

วิธีการกรอกใบแจ้งการชำระเงิน ส่วนที่ 1 สำหรับผู้สมัคร



สถาบันการบินพลเรือน
Civil Aviation Training Center

ส่วนที่ 1 สำหรับผู้สมัคร
Part 1 for applicant

ใบแจ้งชำระเงินค่าสมัครเรียน / Statement of application fee

เลขที่ผู้สมัคร / Applicant ID: 6516 _ _		Date: 19 สิงหาคม 2565	
ชื่อ / Name: _____		เลขที่บัตรประชาชน/ID No. _____	
ที่ / No.	รายการ / Description	จำนวนเงิน (บาท) / Amount (Baht)	
1	ค่าฝึกอบรม / Tuition fee หลักสูตร Aeroplane Piston Refresher Course รุ่นที่ 16 **โปรดตรวจสอบความถูกต้องก่อนนำไปชำระเงินกับธนาคาร** **Please verify the details before making payment**	19,500.00	
หนึ่งหมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน		19,500.00	
สำหรับผู้สมัคร/For Applicant ลงลายมือชื่อ		สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคาร/For Bank Teller ผู้รับเงิน/Received by..... วันที่/Date..... (ลงลายมือชื่อและประทับตรา)	

- หมายเหตุ:**
1. กรุณาตรวจสอบข้อมูลในแบบฟอร์มการชำระเงินให้เรียบร้อย
 2. กรุณาชำระเงินภายในวันที่ **22 สิงหาคม 2565**
 3. นำแบบฟอร์มการชำระเงินฉบับนี้ไปติดต่อชำระเงินที่ธนาคารกรุงไทย ได้ทุกสาขาทั่วประเทศ
 4. ค่าธรรมเนียมเป็นไปตามที่ธนาคารกำหนด

****LINE : สำหรับส่งหลักฐานการชำระเงิน****



1. กรอกเลขลำดับของผู้สมัคร เช่น 01, 02 , 11

2. กรอก ชื่อ - นามสกุล ของผู้สมัคร (ตัวบรรจง)

3. กรอกเลขที่บัตรประชาชน 13 หลัก ของผู้สมัคร

4. เมื่อชำระเงินเรียบร้อยแล้ว โปรดส่งหลักฐานการชำระเงินมาที่ Line Group นี้ เพื่อยืนยันการเข้าฝึกอบรม

วิธีการกรอกใบแจ้งการชำระเงิน ส่วนที่ 2 สำหรับธนาคาร

1. กรอก ชื่อ - นามสกุล ของผู้สมัคร (ตัวบรรจง)

2. กรอกเลขที่บัตรประชาชน 13 หลัก ของผู้สมัคร

3. กรอกเลขลำดับของผู้สมัคร เช่น 01, 02 , 11

ใบแจ้งการชำระเงิน		ส่วนที่ 2 สำหรับธนาคาร	
		สถาบันการบินพลเรือน	
		โปรดเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้ชำระเงิน	
	ธนาคารกรุงไทย จำกัด(มหาชน) สาขา อ.ต.ก. Company Code: 87116	ชื่อ / Name : _____	
		เลขบัตรประชาชน/ID No. (Ref.1) : _____	
		รหัสผู้สมัคร (Ref.2) : 6516 __ 220822	
		สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคาร	
จำนวนเงิน / Amount 19,500		ผู้รับเงิน	
จำนวนเงินตัวอักษร / หนึ่งหมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน		Received by	
* ชำระเงินภายในวันที่ 22 สิงหาคม 2565 Please, pay within on August 22,2022			