



คู่มือการใช้ระบบงานการจัดทำค่าใช้จ่ายผลผลิต

สำหรับส่วนราชการ

โครงการพัฒนาระบบการจัดทำค่าใช้จ่ายผลผลิตสู่ต้นทุนเป้าหมาย (ระยะที่ 2)

เสนอ

สำนักมาตรฐานงบประมาณ

สำนักงานงบประมาณ

จัดทำโดย



สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

สารบัญ

หน้า

1. ความต้องการขั้นพื้นฐานของระบบ	1
2. การลงชื่อเข้าใช้งาน	1
2.1 เมนูหลักของระบบงาน	4
3. การเข้าใช้งานระบบงานการจัดทำค่าใช้จ่ายผลผลิต	7
3.1 เมนูคำแนะนำ	9
3.2 เมนูสถานะความพร้อม	9
3.3 เมนูทะเบียนผลผลิตและกิจกรรม	10
3.4 เมนูบันทึกงบประมาณระดับกิจกรรม	14
3.5 เมนูบันทึกเกณฑ์การกระจายค่าใช้จ่าย	19
3.6 เมนูกำหนดความเชื่อมโยงของผลผลิตและกิจกรรมหลัก	24
3.7 เมนูรายงานข้อมูลพื้นฐาน	25
3.8 เมนูรายงานผลการวิเคราะห์	26
3.9 เมนูสรุปผลการวิเคราะห์	27
3.10 การขอเปิดใช้งานในกรณีที่ระบบงานการจัดทำค่าใช้จ่ายผลผลิตอยู่ในช่วงปิดการใช้งาน	30
ภาคผนวก ก	ก-1

สารบัญรูป

หน้า

รูปที่ 1	แสดงการเข้าใช้ระบบการจัดทำค่าใช้จ่ายผลผลิตสู่ต้นทุนเป้าหมาย	2
รูปที่ 2	แสดงการลงชื่อเข้าใช้งาน	2
รูปที่ 3	แสดงการเข้าใช้งานที่ไม่ถูกต้อง	3
รูปที่ 4	แสดงส่วนต่างๆ ของหน้าเว็บระบบงานหลัก	3
รูปที่ 5	แสดงชื่อเมนูหลักในระบบการจัดทำค่าใช้จ่ายผลผลิตสู่ต้นทุนเป้าหมาย	4
รูปที่ 6	แสดงรายละเอียด “นโยบายและแนวทางของโครงการ”	4
รูปที่ 7	แสดงรายละเอียดเมนูหลัก “ระบบงาน”	5
รูปที่ 8	แสดงรายละเอียดเมนูหลัก “คู่มือระบบงาน”	5
รูปที่ 9	แสดงรายละเอียดเมนูหลัก “ติดต่อเรา”	6
รูปที่ 10	แสดงรายละเอียดเมนูหลัก “สำนักงบประมาณ”	6
รูปที่ 11	แสดงรายละเอียดเมนูหลัก “ถาม-ตอบ”	7
รูปที่ 12	แสดงการเข้าถึงระบบงานการจัดทำค่าใช้จ่ายผลผลิต	7
รูปที่ 13	แสดงเมนูย่อยของระบบงานการจัดทำค่าใช้จ่ายผลผลิต	8
รูปที่ 14	แสดงรายละเอียดเมนูคำแนะนำ	9
รูปที่ 15	แสดงรายละเอียดเมนูสถานะความพร้อม	9
รูปที่ 16	แสดงรายละเอียดเมนูทะเบียนผลผลิตและกิจกรรม	10
รูปที่ 17	แสดงหน้าจอก่อนการแก้ไขข้อมูลกิจกรรม	11
รูปที่ 18	แสดงหน้าจอสำหรับป้อนข้อมูลกิจกรรมที่ต้องการแก้ไข	11
รูปที่ 19	แสดงรายละเอียดชื่อกิจกรรม ปริมาณและหน่วยนับที่แก้ไขเรียบร้อยแล้ว	12
รูปที่ 20	แสดงหน้าจอก่อนการเพิ่มกิจกรรม	12
รูปที่ 21	แสดงหน้าจอสำหรับป้อนข้อมูลกิจกรรมที่ต้องการเพิ่ม	12
รูปที่ 22	แสดงรายละเอียดชื่อกิจกรรม ปริมาณ และหน่วยนับที่เพิ่มเรียบร้อยแล้ว	13
รูปที่ 23	แสดงหน้าจอก่อนการลบกิจกรรม	13
รูปที่ 24	แสดงหน้าจอสำหรับยืนยันการลบข้อมูล	14
รูปที่ 25	แสดงรายละเอียดชื่อกิจกรรม ปริมาณ และหน่วยนับ หลังจากการลบข้อมูลเรียบร้อยแล้ว	14
รูปที่ 26	แสดงหน้าจอเริ่มต้นสำหรับการป้อนข้อมูลงบประมาณระดับกิจกรรมของหน่วยงาน	15

สารบัญรูป (ต่อ)

หน้า

รูปที่ 27 แสดงข้อมูลงบประมาณระดับกิจกรรมของหน่วยงานที่ได้ทำการป้อนและบันทึกเรียบร้อยแล้ว..	16
รูปที่ 28 แสดงข้อมูลงบประมาณระดับกิจกรรมของหน่วยงานที่ได้ทำการป้อนและบันทึกไว้แล้ว	17
รูปที่ 29 แสดงหน้าจอสำหรับการป้อนข้อมูลงบประมาณระดับกิจกรรมที่ต้องการแก้ไข	17
รูปที่ 30 แสดงข้อมูลงบประมาณระดับกิจกรรมของหน่วยงานที่ได้ทำการแก้ไขและบันทึกเรียบร้อยแล้ว	18
รูปที่ 31 แสดงหน้าจอหลักเมนูบันทึกเกณฑ์กระจายค่าใช้จ่าย	19
รูปที่ 32 ข้อความแจ้งเตือนในกรณีที่โครงสร้างข้อมูลในปัจจุบันแตกต่างจากโครงสร้างข้อมูลในปีที่ผ่านมา	20
รูปที่ 33 ข้อความแจ้งเตือนยืนยันการเรียกใช้ข้อมูลเกณฑ์การกระจายค่าใช้จ่ายในปีที่ผ่านมา	20
รูปที่ 34 แสดงหน้าจอหลักเมนูบันทึกเกณฑ์กระจายค่าใช้จ่าย	21
รูปที่ 35 แสดงหน้าจอหลังจากป้อนเกณฑ์การกระจายค่าใช้จ่ายแล้ว	21
รูปที่ 36 แสดงข้อมูลเกณฑ์การกระจายค่าใช้จ่ายของหน่วยงานที่ได้ทำการป้อนและบันทึกไว้แล้ว	22
รูปที่ 37 แสดงหน้าจอสำหรับป้อนข้อมูลเกณฑ์การกระจายค่าใช้จ่ายของหน่วยงานที่ต้องการแก้ไข ...	23
รูปที่ 38 แสดงความเชื่อมโยงของผลผลิตและกิจกรรมหลัก	24
รูปที่ 39 แสดงรายละเอียดของรายงานข้อมูลพื้นฐาน	25
รูปที่ 40 รายงานค่าใช้จ่ายผลผลิตจำแนกตามงบรายจ่าย	26
รูปที่ 41 รายงานค่าใช้จ่ายผลผลิตจำแนกตามแหล่งเงิน	27
รูปที่ 42 รายงานค่าใช้จ่ายผลผลิตจำแนกตามประเภทต้นทุนทางตรงและต้นทุนทางอ้อม	28
รูปที่ 43 รายงานค่าใช้จ่ายผลผลิตจำแนกตามประเภทต้นทุนคงที่และต้นทุนผันแปร	28
รูปที่ 44 รายงานค่าใช้จ่ายผลผลิต จำแนกตามประเภทรายจ่ายประจำและรายจ่ายเพื่อการลงทุน	29
รูปที่ 45 แสดงหน้าจอของระบบงานการจัดทำค่าใช้จ่ายผลผลิตที่อยู่ในช่วงปิดการใช้งาน	30
รูปที่ 46 แสดงหน้าจอสำหรับดาวน์โหลดแบบฟอร์มคำร้องขอแก้ไขข้อมูล	30
รูปที่ ก-1 แสดงการเข้าถึงระบบงานย่อยแก้ไขข้อมูลส่วนตัว	ก-1
รูปที่ ก-2 แสดงรายละเอียดส่วนประกอบในหน้าจอแก้ไขข้อมูลส่วนตัว	ก-1
รูปที่ ก-3 แสดงรายละเอียดการแก้ไขรหัสผ่าน	ก-2

คู่มือการใช้ระบบงานการจัดทำค่าใช้จ่ายผลผลิต

สำหรับส่วนราชการ

ระบบงานจัดทำค่าใช้จ่ายผลผลิตเป็นระบบสำหรับเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการ จัดทำขึ้นเพื่ออำนวยความสะดวกในการจัดทำค่าใช้จ่ายผลผลิตให้เป็นไปตามแนวทางของสำนักงบประมาณ รวมถึงเป็นฐานข้อมูลค่าใช้จ่ายผลผลิตของส่วนราชการในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี การทำงานของระบบงานการจัดทำค่าใช้จ่ายผลผลิต มีรายละเอียดลำดับการทำงานดังนี้

1. ความต้องการขั้นพื้นฐานของระบบ

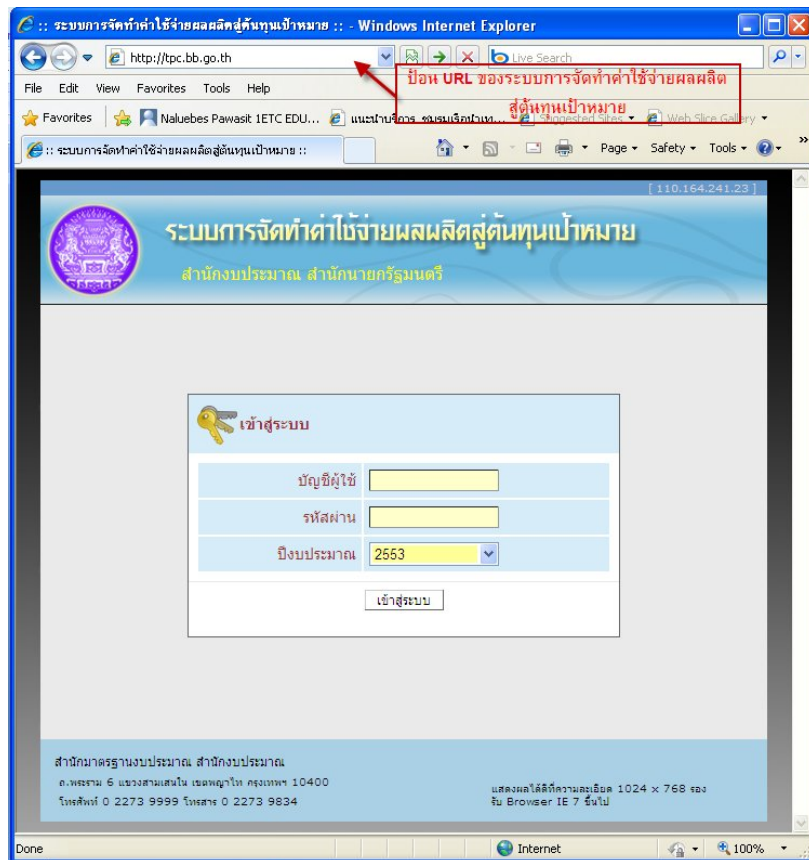
ระบบงานการจัดทำค่าใช้จ่ายผลผลิตทำงานภายใต้ระบบเว็บเบส ใช้งานได้ดีกับเว็บเบราว์เซอร์ Internet Explorer 7 ขึ้นไป และควรตั้งค่าความละเอียดหน้าจออย่างน้อย 1024x768 pixels

โดยมีความต้องการพื้นฐานด้าน Hardware ดังนี้

- หน่วยประมวลผล Pentium 4 1.8 GHz
- หน่วยความจำ ขนาดไม่ต่ำกว่า 512 MB
- พื้นที่สำรองข้อมูลไม่น้อยกว่า 5 GB
- ระบบปฏิบัติการ Windows XP ขึ้นไป
- หน่วยงานมีขนาดช่องทางการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตความเร็วไม่น้อยกว่า 1 Mbps

2. การลงชื่อเข้าใช้งาน

เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการสามารถเข้าสู่ระบบงานการจัดทำค่าใช้จ่ายผลผลิตโดยเริ่มจากการเปิดเว็บเบราว์เซอร์ และป้อนชื่อ URL ของระบบการจัดทำค่าใช้จ่ายผลผลิตสู่ต้นทุนเป้าหมาย ได้แก่ <http://tpc.bb.go.th> ดังรูปที่ 1



รูปที่ 1 แสดงการเข้าใช้ระบบการจัดทำค่าใช้จ่ายผลผลิตสู่ต้นทุนเป้าหมาย

เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการป้อนบัญชีผู้ใช้ รหัสผ่าน และปีงบประมาณ เพื่อเข้าสู่ระบบ ดังรูปที่ 2

เข้าสู่ระบบ

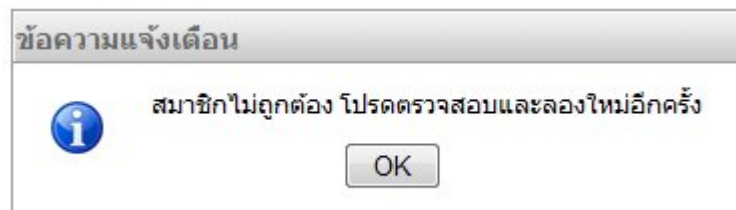
บัญชีผู้ใช้ 20164
รหัสผ่าน
ปีงบประมาณ 2552

เข้าสู่ระบบ

รูปที่ 2 แสดงการลงชื่อเข้าใช้งาน

เมื่อทำการลงชื่อเข้าใช้งานแล้ว ระบบจะทำการตรวจสอบสิทธิ์ของเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการ และแสดงสิทธิ์ที่เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการนั้นได้รับอนุญาต

หากมีการลงชื่อเข้าใช้งานหรือป้อนรหัสผ่านไม่ถูกต้อง ระบบจะมีการแจ้งเตือน ดังรูปที่ 3



รูปที่ 3 แสดงการเข้าใช้งานที่ไม่ถูกต้อง

หากมีการลงชื่อเข้าใช้งานถูกต้อง ระบบจะแสดงรายละเอียดของหน้าจอและเมนูหลัก ดังรูปที่ 4



รูปที่ 4 แสดงส่วนต่างๆ ของหน้าเว็บระบบงานหลัก

2.1 เมนูหลักของระบบงาน

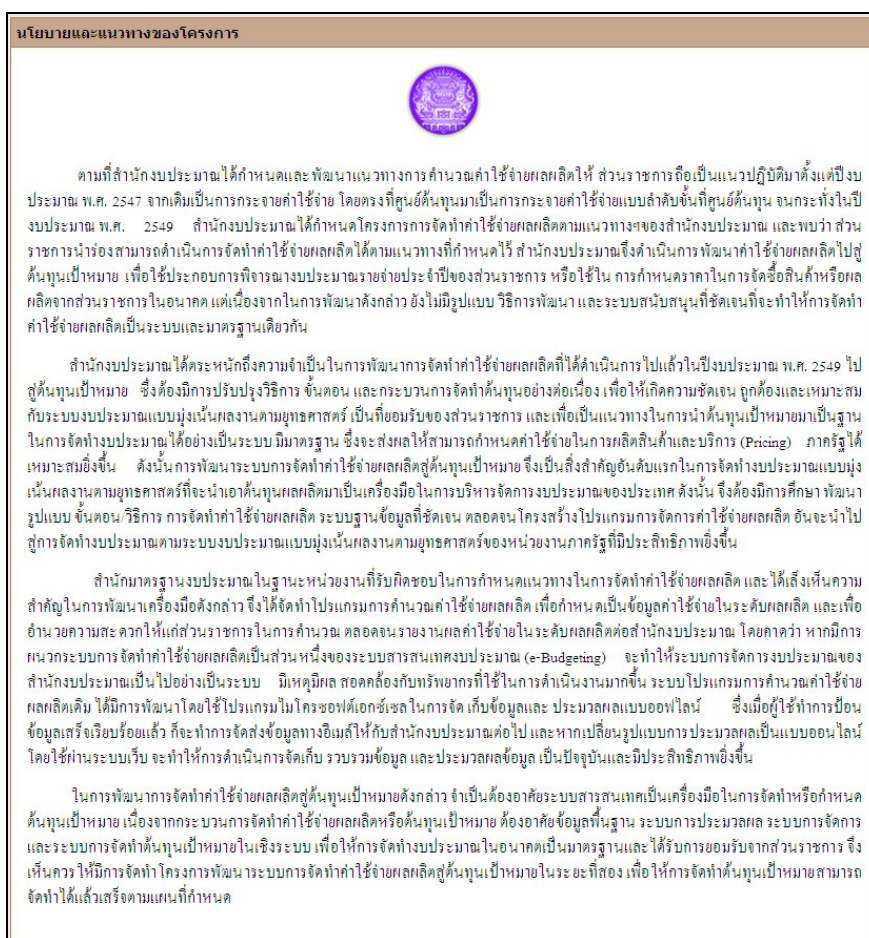
เมนูหลักของระบบงานจะแสดงอยู่บริเวณส่วนบนของหน้าเว็บ โดยมีรายละเอียดดังแสดงในรูปที่ 5



รูปที่ 5 แสดงชื่อเมนูหลักในระบบการจัดทำค่าใช้จ่ายผลผลิตสู่ต้นทุนเป้าหมาย

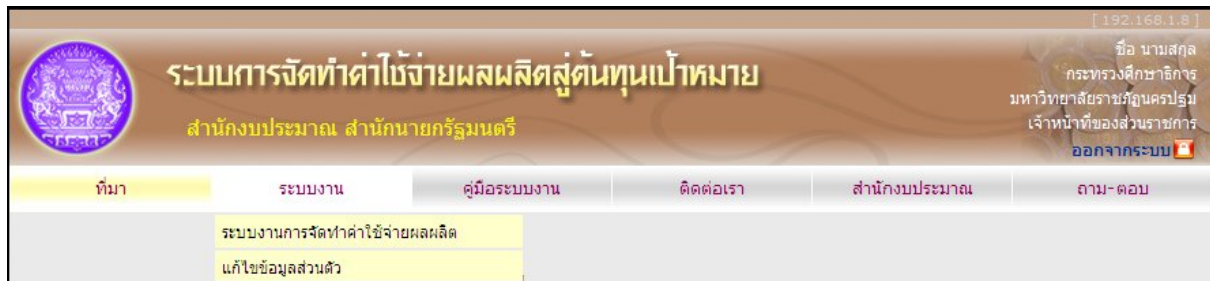
โดยประกอบไปด้วยเมนูต่างๆ ดังนี้

2.1.1 เมนูหลักที่ 1 หน้าแรก เป็นการแสดงนโยบายและแนวทางของโครงการพัฒนาระบบการจัดทำค่าใช้จ่ายผลผลิตสู่ต้นทุนเป้าหมาย (ระยะที่ 2) แสดงดังรูปที่ 6



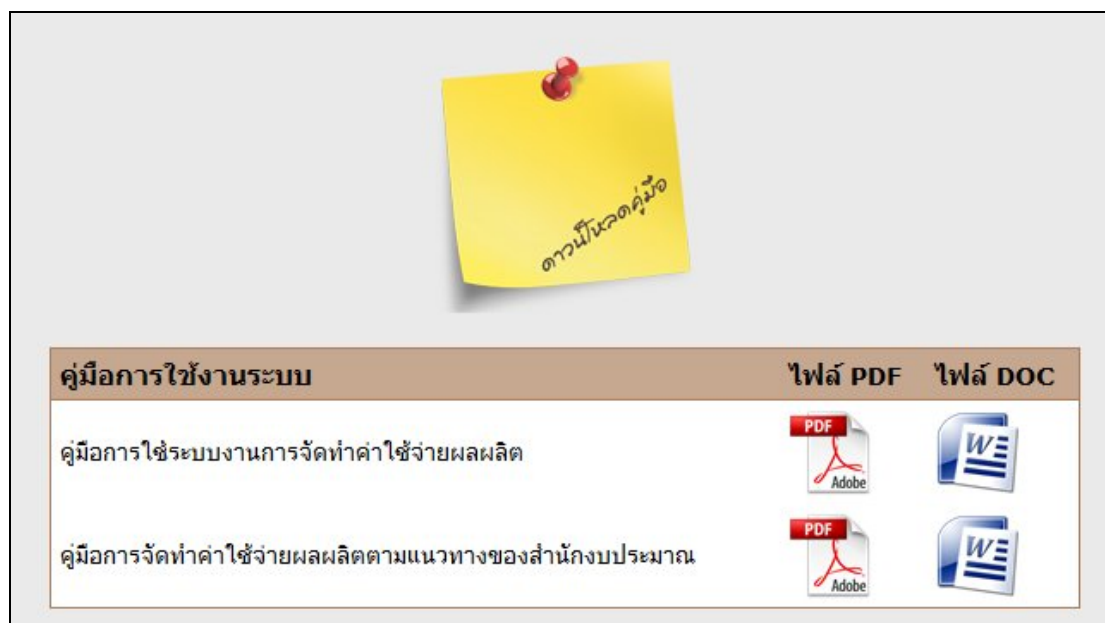
รูปที่ 6 แสดงรายละเอียด “นโยบายและแนวทางของโครงการ”

2.1.2 เมนูหลักที่ 2 **ระบบงาน** เป็นการแสดงเมนูย่อย ได้แก่ ระบบงานการจัดทำค่าใช้จ่ายผลผลิต และแก้ไขข้อมูลส่วนตัว ดังรูปที่ 7 โดยรายละเอียดของระบบงานการจัดทำค่าใช้จ่ายผลผลิตจะแสดงในหัวข้อถัดไป และรายละเอียดการแก้ไขข้อมูลส่วนตัวจะแสดงในภาคผนวก ก



รูปที่ 7 แสดงรายละเอียดเมนูหลัก “ระบบงาน”

2.1.3 เมนูหลักที่ 3 **คู่มือระบบงาน** เป็นการดาวน์โหลดคู่มือการใช้งานระบบงานการจัดทำค่าใช้จ่ายผลผลิต และคู่มือการจัดทำค่าใช้จ่ายผลผลิตตามแนวทางของสำนักงบประมาณ ซึ่งมีให้เลือกดาวน์โหลดไฟล์ 2 ประเภท ได้แก่ ไฟล์ PDF และไฟล์ DOC ดังรูปที่ 8



รูปที่ 8 แสดงรายละเอียดเมนูหลัก “คู่มือระบบงาน”

2.1.4 เมนูหลักที่ 4 **ติดต่อเรา** เป็นการแสดงข้อมูลการติดต่อของหน่วยงานภายในสำนักมาตรฐานงบประมาณ ดังรูปที่ 9

ระบบการจัดทำค่าใช้จ่ายผลผลิตสู่ต้นทุนเป้าหมาย >> หน่วยงานภายในสำนักมาตรฐานงบประมาณ		
หน่วยงานภายในสำนักมาตรฐานงบประมาณ	ส่วนราชการที่รับผิดชอบ	เบอร์โทรศัพท์
ส่วนพัฒนามาตรฐานกลาง 1	-	0-2273-9917
ส่วนพัฒนามาตรฐานกลาง 2	-	0-2618-5075
ส่วนพัฒนามาตรฐานงบประมาณ 1	-	0-2273-9921
ส่วนพัฒนามาตรฐานงบประมาณ 2	-	0-2618-5074
ส่วนพัฒนามาตรฐานงบประมาณ 3	-	0-2618-5076
ส่วนพัฒนามาตรฐานงบประมาณ 4	-	0-2273-9991
ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักมาตรฐานงบประมาณ	-	0-2618-5087

รูปที่ 9 แสดงรายละเอียดเมนูหลัก “ติดต่อเรา”

2.1.5 เมนูหลักที่ 5 **สำนักงบประมาณ** จะทำการเชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์สำนักงบประมาณที่ <http://www.bb.go.th>



รูปที่ 10 แสดงรายละเอียดเมนูหลัก “สำนักงบประมาณ”

2.1.6 เมนูหลักที่ 6 **ถาม-ตอบ** เป็นการแสดงข้อมูลการติดต่อกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยมีลักษณะเป็นเว็บบอร์ดแสดงความคิดเห็น ทิชช และถาม-ตอบเกี่ยวกับการใช้ระบบการจัดทำค่าใช้จ่ายผลผลิตสู่ต้นทุนเป้าหมาย ดังรูปที่ 11

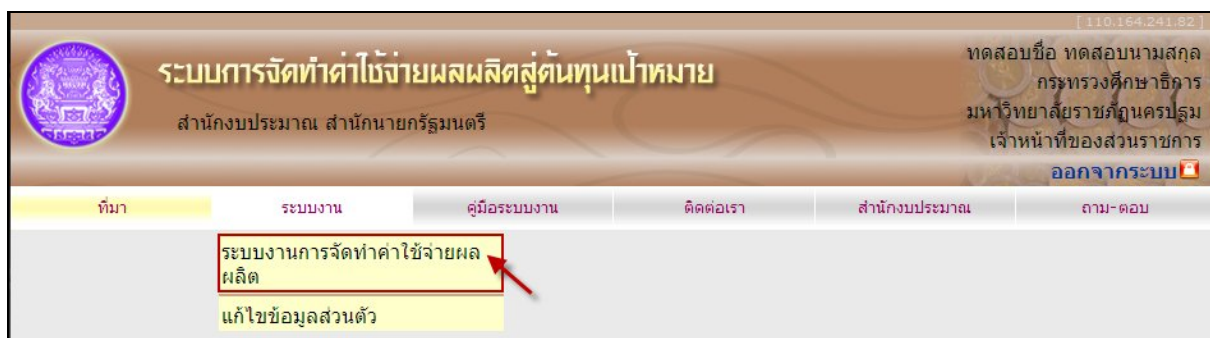
ลำดับที่	หัวข้อกระทู้	ตอบ	อ่าน	ตอบล่าสุด	วันที่
1	test5	0	4		Fri 11 Dec 2009 1:23:07 PM
2	test	0	3		Fri 11 Dec 2009 1:09:58 PM
3	ทดสอบตั้งกระทู้2	3	8	20130	Fri 11 Dec 2009 11:57:05 AM
4	ทดสอบตั้งกระทู้	2	6	admin	Thu 19 Nov 2009 3:53:38 PM
5	test	1	4		Thu 01 Jan 1970 7:00:00 AM
6	test	0	2		Thu 01 Jan 1970 7:00:00 AM
7	test4	0	1		Thu 01 Jan 1970 7:00:00 AM

รูปที่ 11 แสดงรายละเอียดเมนูหลัก “ถาม-ตอบ”

3. การใช้งานระบบงานการจัดทำค่าใช้จ่ายผลผลิต

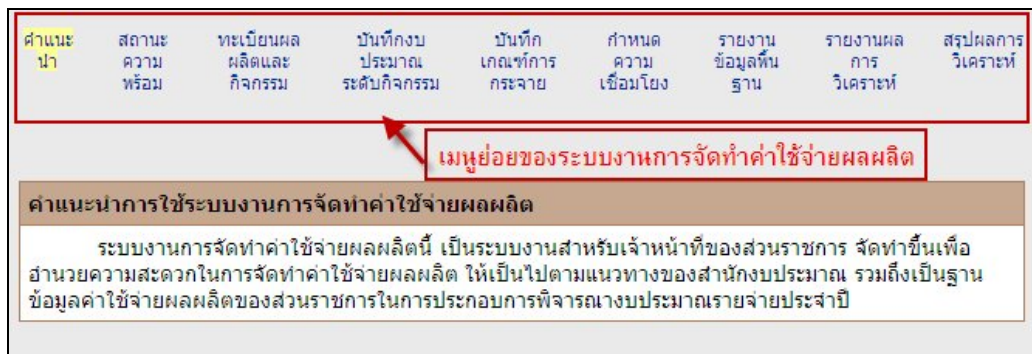
การเข้าใช้งานระบบงานการจัดทำค่าใช้จ่ายผลผลิต สามารถทำได้โดยเลือกเมนูหลัก

ระบบงาน ระบบจะแสดงเมนูย่อย **ระบบงานการจัดทำค่าใช้จ่ายผลผลิต** และเมนูย่อย **แก้ไขข้อมูลส่วนตัว** จากนั้นเลือกเมนูย่อย **ระบบงานการจัดทำค่าใช้จ่ายผลผลิต** ดังรูปที่ 12



รูปที่ 12 แสดงการเข้าถึงระบบงานการจัดทำค่าใช้จ่ายผลผลิต

ระบบจะแสดงเมนูย่อยของระบบงานการจัดทำค่าใช้จ่ายผลผลิต ดังรูปที่ 13



รูปที่ 13 แสดงเมนูย่อยของระบบงานการจัดทำค่าใช้จ่ายผลผลิต

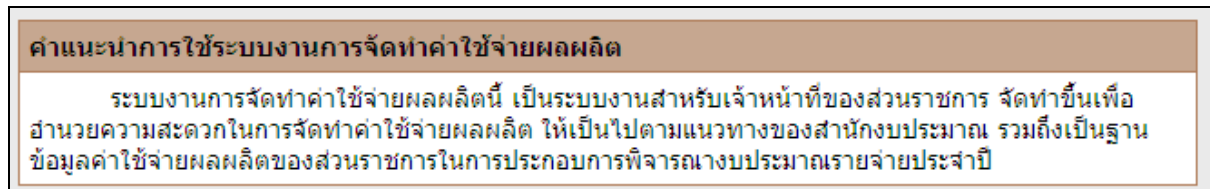
เมนูย่อยของระบบงานการจัดทำค่าใช้จ่ายผลผลิต ประกอบด้วย

- 3.1 เมนูคำแนะนำ
- 3.2 เมนูสถานะความพร้อม
- 3.3 เมนูทะเบียนผลผลิตและกิจกรรม
- 3.4 เมนูบันทึกงบประมาณระดับกิจกรรม
- 3.5 เมนูบันทึกเกณฑ์การกระจาย
- 3.6 เมนูกำหนดความเชื่อมโยง
- 3.7 เมนูรายงานข้อมูลพื้นฐาน
- 3.8 เมนูรายงานผลการวิเคราะห์
- 3.9 เมนูสรุปผลการวิเคราะห์

เมนูย่อยของระบบงานการจัดทำค่าใช้จ่ายผลผลิต มีรายละเอียดในแต่ละเมนูย่อย ดังนี้

3.1 เมนูคำแนะนำ

เป็นหน้าจอที่แสดงพร้อมกับการเข้าสู่ระบบงาน โดยเป็นการแสดงคำแนะนำเกี่ยวกับระบบงานการจัดทำค่าใช้จ่ายผลผลิต ดังรูปที่ 14



รูปที่ 14 แสดงรายละเอียดเมนูคำแนะนำ

3.2 เมนูสถานะความพร้อม

แสดงสถานะของข้อมูลที่เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการได้ทำการบันทึกข้อมูลในลำดับต่างๆ ได้แก่ ทะเบียนผลผลิตและกิจกรรม บันทึกงบประมาณระดับกิจกรรม บันทึกเกณฑ์การกระจายค่าใช้จ่าย กำหนดความเชื่อมโยงของผลผลิตและกิจกรรมหลัก รวมถึงเป็นรายงานเพื่อการตรวจสอบ โดยจะแสดงสถานะของข้อมูลและหมายเหตุแจ้งข้อผิดพลาดของข้อมูลในรายการต่างๆ ดังรูปที่ 15

สถานะความพร้อมของข้อมูล		
รายการข้อมูล	สถานะ	หมายเหตุ
ทะเบียนผลผลิตและกิจกรรม	✓	ข้อมูลมีความสมบูรณ์พร้อมใช้
งบประมาณระดับกิจกรรม	✗	มีกิจกรรมจำนวน 2 กิจกรรม ที่ไม่มีการจัดสรรงบประมาณลงไป (เป็นศูนย์)
เกณฑ์การกระจายค่าใช้จ่าย	✓	ข้อมูลมีความสมบูรณ์พร้อมใช้
ความเชื่อมโยงผลผลิตและกิจกรรม	✗	มีกิจกรรมที่ยังไม่กำหนดความเชื่อมโยง

รูปที่ 15 แสดงรายละเอียดเมนูสถานะความพร้อม

จากรูป แสดงรายการที่เกี่ยวข้องกับระบบงานการจัดทำค่าใช้จ่ายผลผลิต และเครื่องหมายที่แสดงความพร้อมของข้อมูล โดยรายการใดที่มีเครื่องหมาย ✗ แสดงว่าข้อมูลของรายการนั้นๆ ยังไม่สมบูรณ์ และสามารถดูรายละเอียดของข้อมูลในรายการนั้นๆ ได้จากหมายเหตุของตารางสถานะความพร้อมของข้อมูล และรายการใดที่มีเครื่องหมาย ✓ แสดงว่าข้อมูลของรายการนั้นๆ มีความสมบูรณ์พร้อมใช้งาน

3.3 เมนูทะเบียนผลผลิตและกิจกรรม

เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการเลือกเมนูทะเบียนผลผลิตและกิจกรรม ระบบจะทำการดึงข้อมูลผลผลิตและกิจกรรมจากระบบ e-Budgeting มาแสดงดังรูปที่ 16 ซึ่งเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการสามารถแก้ไข เพิ่ม หรือลบกิจกรรมหลัก กิจกรรมรอง และกิจกรรมสนับสนุนได้ แต่ไม่สามารถแก้ไขผลผลิตได้

A	กระทรวง	กระทรวงศึกษาธิการ	รหัสกรม	20133	ชื่อกรม	มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม	ปีงบประมาณ	2552	
รายการผลผลิต B จำนวน 5 ผลผลิต									
ลำดับ	ชื่อผลผลิต					ปริมาณ	หน่วยนับ		
1	ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์					1,473	คน		
2	ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี					353	คน		
3	ผลงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้					14	โครงการ		
4	ผลงานการให้บริการวิชาการ					35	โครงการ		
5	ผลงานการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม					10	โครงการ		
รายการกิจกรรมหลัก C จำนวน 5 กิจกรรม เพิ่ม/ยกเลิก กิจกรรม เพิ่ม ยกเลิก 									
ลำดับ	ชื่อกิจกรรมหลัก					ปริมาณ	หน่วยนับ	แก้ไข	ลบ
1	จัดการเรียนการสอนด้านสังคมศาสตร์					1,473	คน	☐	☐
2	จัดการเรียนการสอนด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี					353	คน	☐	☐
3	เผยแพร่ความรู้และบริการทางวิชาการ					35	โครงการ	☐	☐
4	ส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม					10	โครงการ	☐	☐
5	วิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้					14	โครงการ	☐	☐
รายการกิจกรรมรอง D จำนวน 1 กิจกรรม แก้ไข กิจกรรม เพิ่ม ยกเลิก 									
ลำดับ	ชื่อกิจกรรมรอง					ปริมาณ	หน่วยนับ	แก้ไข	ลบ
1	บริการแหล่งเรียนรู้เทคโนโลยี					1	โครงการ	☐	☐
รายการกิจกรรมสนับสนุน E จำนวน 2 กิจกรรม ลบ กิจกรรม เพิ่ม ยกเลิก 									
ลำดับ	ชื่อกิจกรรมสนับสนุน					ปริมาณ	หน่วยนับ	แก้ไข	ลบ
1	บริหารงานทั่วไป					1	โครงการ	☐	☐
2	บริการวิชาการและงานทะเบียน					1	โครงการ	☐	☐
F G H ย้อนกลับ บันทึกรายการ ดำเนินการต่อ									

รูปที่ 16 แสดงรายละเอียดเมนูทะเบียนผลผลิตและกิจกรรม

หากเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการต้องการแก้ไข เพิ่ม หรือลบกิจกรรมสามารถดำเนินการได้ดังรายละเอียดต่อไปนี้

3.3.1 การแก้ไขกิจกรรม

หากเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการต้องการแก้ไขชื่อกิจกรรม ปริมาณ และหน่วยนับเดิมที่เคยบันทึกไว้ในระบบ ให้เลือก  ในคอลัมน์ แก้ไข ของกิจกรรมนั้นๆ ดังรูปที่ 17

รายการกิจกรรมหลัก					
จำนวน 5 กิจกรรม เพิ่ม ยกเลิก					
ลำดับ	ชื่อกิจกรรมหลัก	ปริมาณ	หน่วยนับ	แก้ไข	ลบ
1	จัดการเรียนการสอนด้านสังคมศาสตร์	1,473	คน		
2	จัดการเรียนการสอนด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	353	คน		
3	เผยแพร่ความรู้และบริการทางวิชาการ	35	โครงการ		
4	ส่งเสริมการทํานุศิลปวัฒนธรรม	10	โครงการ		
5	วิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้	14	โครงการ		

รูปที่ 17 แสดงหน้าจอก่อนการแก้ไขข้อมูลกิจกรรม

จากรูปที่ 17 หากต้องการแก้ไขกิจกรรมหลักลำดับที่ 1 ให้เลือก  ในคอลัมน์ แก้ไข ของกิจกรรมดังกล่าว ระบบจะแสดงหน้าจอสำหรับป้อนข้อมูลชื่อกิจกรรม ปริมาณ และหน่วยนับที่ต้องการแก้ไข ดังรูปที่ 18

รายการกิจกรรมหลัก					
จำนวน 5 กิจกรรม เพิ่ม ยกเลิก					
ลำดับ	ชื่อกิจกรรมหลัก	ปริมาณ	หน่วยนับ	แก้ไข	ลบ
1	จัดการเรียนการสอนด้านสังคมศาสตร์	1,473	คน		
2	จัดการเรียนการสอนด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	353	คน		
3	เผยแพร่ความรู้และบริการทางวิชาการ	35	โครงการ		
4	ส่งเสริมการทํานุศิลปวัฒนธรรม	10	โครงการ		
5	วิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้	14	โครงการ		

รูปที่ 18 แสดงหน้าจอสำหรับป้อนข้อมูลกิจกรรมที่ต้องการแก้ไข

จากรูปที่ 18 เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการสามารถลบข้อมูลชื่อกิจกรรมหลัก ปริมาณ และหน่วยนับเดิม จากนั้นป้อนข้อมูลชื่อกิจกรรมหลัก ปริมาณ หน่วยนับที่ต้องการแก้ไข เช่น ข้อมูลเดิมชื่อกิจกรรมหลัก คือ จัดการเรียนการสอนด้านสังคมศาสตร์ ปริมาณ 1,473 คน แก้ไขเป็นชื่อกิจกรรมหลัก คือ จัดการเรียนการสอนครุศาสตร์ ปริมาณ 3,000 คน เป็นต้น

เมื่อตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลใหม่ที่แก้ไขเรียบร้อยแล้ว ให้เลือกปุ่ม

บันทึกรายการ

ระบบจะแสดงรายละเอียดชื่อกิจกรรม ปริมาณ และหน่วยนับที่แก้ไขเรียบร้อยแล้ว

ดังรูปที่ 19

รายการกิจกรรมหลัก					
			จำนวน 5 กิจกรรม	เพิ่ม	ยกเลิก
ลำดับ	ชื่อกิจกรรมหลัก	ปริมาณ	หน่วยนับ	แก้ไข	ลบ
1	จัดการเรียนการสอนครุศาสตร์ ..	3,000	คน	☒	☒
2	จัดการเรียนการสอนด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	353	คน	☒	☒
3	เผยแพร่ความรู้และบริการทางวิชาการ	35	โครงการ	☒	☒
4	ส่งเสริมการทำนุศิลปวัฒนธรรม	10	โครงการ	☒	☒
5	วิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้	14	โครงการ	☒	☒

รูปที่ 19 แสดงรายละเอียดชื่อกิจกรรม ปริมาณและหน่วยนับที่แก้ไขเรียบร้อยแล้ว

3.3.2 การเพิ่มกิจกรรม

หากเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการต้องการเพิ่มกิจกรรม ให้เลือกปุ่ม **เพิ่ม** แสดงดังรูปที่ 20

รายการกิจกรรมหลัก					
			เพิ่มกิจกรรม	จำนวน 5 กิจกรรม	เพิ่ม
ลำดับ	ชื่อกิจกรรมหลัก	ปริมาณ	หน่วยนับ	แก้ไข	ลบ
1	จัดการเรียนการสอนครุศาสตร์	3,000	คน	☒	☒
2	จัดการเรียนการสอนด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	353	คน	☒	☒
3	เผยแพร่ความรู้และบริการทางวิชาการ	35	โครงการ	☒	☒
4	ส่งเสริมการทำนุศิลปวัฒนธรรม	10	โครงการ	☒	☒
5	วิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้	14	โครงการ	☒	☒

รูปที่ 20 แสดงหน้าจอก่อนการเพิ่มกิจกรรม

จากรูปที่ 20 เมื่อเลือกปุ่ม **เพิ่ม** ระบบจะแสดงหน้าจอสำหรับป้อนข้อมูล ชื่อกิจกรรม ปริมาณ และหน่วยนับที่ต้องการเพิ่มข้อมูล หรือหากต้องการยกเลิกการเพิ่มกิจกรรมดังกล่าวให้เลือกปุ่ม

ยกเลิก

ดังรูปที่ 21

รายการกิจกรรมหลัก					
			ยกเลิกการเพิ่มกิจกรรม	จำนวน 5 กิจกรรม	เพิ่ม
ลำดับ	ชื่อกิจกรรมหลัก	ปริมาณ	หน่วยนับ	แก้ไข	ลบ
1	จัดการเรียนการสอนครุศาสตร์	3,000	คน	☒	☒
2	จัดการเรียนการสอนด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	353	คน	☒	☒
3	เผยแพร่ความรู้และบริการทางวิชาการ	35	โครงการ	☒	☒
4	ส่งเสริมการทำนุศิลปวัฒนธรรม	10	โครงการ	☒	☒
5	วิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้	14	โครงการ	☒	☒
6					

รูปที่ 21 แสดงหน้าจอสำหรับป้อนข้อมูลกิจกรรมที่ต้องการเพิ่ม

จากรูปที่ 21 เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการสามารถป้อนชื่อกิจกรรม ปริมาณ และหน่วยนับที่ต้องการเพิ่มข้อมูล เช่น หากต้องการเพิ่มรายการกิจกรรมหลักลำดับที่ 6 โดยชื่อกิจกรรมหลัก คือ พัฒนาผลงานวิจัย ปริมาณ 20 โครงการ เป็นต้น

เมื่อตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลใหม่ที่เพิ่มเรียบร้อยแล้ว ให้เลือกปุ่ม **บันทึกรายการ** ระบบจะแสดงรายละเอียดชื่อกิจกรรม ปริมาณ และหน่วยนับที่เพิ่มเรียบร้อยแล้ว ดังรูปที่ 22

รายการกิจกรรมหลัก					
			จำนวน 6 กิจกรรม	เพิ่ม	ยกเลิก
ลำดับ	ชื่อกิจกรรมหลัก	ปริมาณ	หน่วยนับ	แก้ไข	ลบ
1	จัดการเรียนการสอนครุศาสตร์	3,000	คน	☐	☒
2	จัดการเรียนการสอนด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	353	คน	☐	☒
3	เผยแพร่ความรู้และบริการทางวิชาการ	35	โครงการ	☐	☒
4	ส่งเสริมการทำนุศิลปวัฒนธรรม	10	โครงการ	☐	☒
5	วิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้	14	โครงการ	☐	☒
6	พัฒนาผลงานวิจัย	20	โครงการ	☐	☒

รูปที่ 22 แสดงรายละเอียดชื่อกิจกรรม ปริมาณ และหน่วยนับที่เพิ่มเรียบร้อยแล้ว

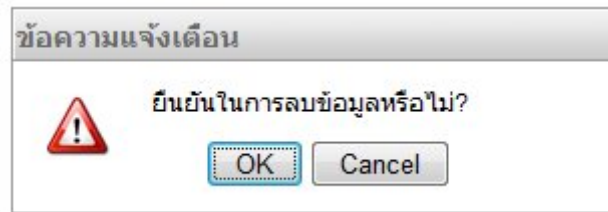
3.3.3 การลบกิจกรรม

หากเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการต้องการลบชื่อกิจกรรม ปริมาณ และหน่วยนับเดิมที่เคยบันทึกไว้ในระบบ ให้เลือก ☒ ในคอลัมน์ **ลบ** ของกิจกรรมนั้นๆ ดังรูปที่ 23

รายการกิจกรรมหลัก					
			จำนวน 6 กิจกรรม	เพิ่ม	ยกเลิก
			ลบกิจกรรม	หน่วยนับ	
ลำดับ	ชื่อกิจกรรมหลัก	ปริมาณ	หน่วยนับ	แก้ไข	ลบ
1	จัดการเรียนการสอนครุศาสตร์	3,000	คน	☐	☒
2	จัดการเรียนการสอนด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	353	คน	☐	☒
3	เผยแพร่ความรู้และบริการทางวิชาการ	35	โครงการ	☐	☒
4	ส่งเสริมการทำนุศิลปวัฒนธรรม	10	โครงการ	☐	☒
5	วิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้	14	โครงการ	☐	☒
6	พัฒนาผลงานวิจัย	20	โครงการ	☐	☒

รูปที่ 23 แสดงหน้าจอก่อนการลบกิจกรรม

จากรูปที่ 23 หากต้องการลบรายการกิจกรรมหลักลำดับที่ 1 ให้เลือก ☒ ในคอลัมน์ลบ ของกิจกรรมดังกล่าว ระบบจะแสดงหน้าจอสำหรับยืนยันการลบข้อมูล ดังรูปที่ 24



รูปที่ 24 แสดงหน้าจอสำหรับยืนยันการลบข้อมูล

เมื่อเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการยืนยันการลบข้อมูลกิจกรรม ให้เลือกปุ่ม ระบบจะลบข้อมูลกิจกรรมดังกล่าว และแสดงรายละเอียดชื่อกิจกรรม ปริมาณ และหน่วยนับ หลังจากการลบข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ดังรูปที่ 25

รายการกิจกรรมหลัก					จำนวน 5 กิจกรรม	เพิ่ม	ยกเลิก
ลำดับ	ชื่อกิจกรรมหลัก	ปริมาณ	หน่วยนับ	แก้ไข	ลบ		
1	จัดการเรียนการสอนด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	353	คน	☐	☒		
2	เผยแพร่ความรู้และบริการทางวิชาการ	35	โครงการ	☐	☒		
3	ส่งเสริมการทำนุศิลปวัฒนธรรม	10	โครงการ	☐	☒		
4	วิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้	14	โครงการ	☐	☒		
5	พัฒนาผลงานวิจัย	20	โครงการ	☐	☒		

รูปที่ 25 แสดงรายละเอียดชื่อกิจกรรม ปริมาณ และหน่วยนับ หลังจากการลบข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

หากเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการได้ดำเนินการ แก้ไข เพิ่ม หรือลบข้อมูลกิจกรรมในเมนูทะเบียนผลผลิตและกิจกรรมเรียบร้อยแล้ว และต้องการดำเนินการในขั้นตอนต่อไปให้เลือกปุ่ม ระบบจะแสดงหน้าจอสำหรับดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

3.4 เมนูบันทึกงบประมาณระดับกิจกรรม

เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการเลือกเมนูบันทึกงบประมาณระดับกิจกรรม เมื่อต้องการป้อน หรือแก้ไขข้อมูลงบประมาณที่ใช้ไปใน กิจกรรมหลัก กิจกรรมรอง และกิจกรรมสนับสนุนลงในระบบงานการจัดทำค่าใช้จ่ายผลผลิต โดยจำแนกออกเป็น 2 กรณี ดังรายละเอียดต่อไปนี้

กรณีที่ 1 ไม่เคยมีการป้อนข้อมูลงบประมาณระดับกิจกรรมของหน่วยงานลงในระบบงานการจัดทำค่าใช้จ่ายผลผลิต

ระบบจะแสดงหน้าจอเริ่มต้นสำหรับการป้อนข้อมูลงบประมาณที่ใช้ไปในกิจกรรมหลัก กิจกรรมรอง และกิจกรรมสนับสนุน ดังรูปที่ 26

				จำนวนเงิน(ในงบประมาณ)				จำนวนเงิน(นอกงบประมาณ)					
				304,377,400 บาท				5,539,820 บาท					
				คงเหลือ(ในงบประมาณ)				คงเหลือ(นอกงบประมาณ)					
				304,377,400 บาท									
กิจกรรม	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบเงินอุดหนุน	งบเงินอุดหนุน	งบเงินอุดหนุน	งบเงินอุดหนุน	งบเงินอุดหนุน	งบเงินอุดหนุน	งบเงินอุดหนุน	งบเงินอุดหนุน	งบเงินอุดหนุน	รวม
			ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	
รวมทั้งหมด	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
รวม(ในงบ)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
รวม(นอกงบ)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ส่วนราชการ	รวม	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	งบป.												0
จัดการเรียนการสอน...	รวม	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	งบป.												0
จัดการเรียนการสอน...	รวม	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	งบป.												0
เผยแพร่ความรู้...	รวม	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	งบป.												0
	รวม	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	งบป.												0

รูปที่ 26 แสดงหน้าจอเริ่มต้นสำหรับการป้อนข้อมูลงบประมาณระดับกิจกรรมของหน่วยงาน

เมื่อเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการทำการป้อนข้อมูลงบประมาณที่ใช้ไปในกิจกรรมหลัก กิจกรรมรอง กิจกรรมสนับสนุน และตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้เลือกปุ่ม **บันทึกข้อมูลงบประมาณ** เพื่อบันทึกข้อมูลงบประมาณ ระบบจะแสดงข้อมูลงบประมาณระดับกิจกรรมของหน่วยงานที่ได้ทำการป้อนและบันทึกเรียบร้อยแล้ว ดังรูปที่ 27

				จำนวนเงิน(ในงบประมาณ)				จำนวนเงิน(นอกงบประมาณ)			
				201,625,900 บาท				206,838,500 บาท			
				คงเหลือ(ในงบประมาณ)				คงเหลือ(นอกงบประมาณ)			
				0 บาท				0 บาท			
กิจกรรม	หมวดการ	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบอุดหนุน	งบดำเนินงาน	งบอุดหนุน	งบดำเนินงาน	งบอุดหนุน	งบดำเนินงาน	งบอุดหนุน	รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าจ้าง	ค่าตอบแทน	ค่าจ้าง	ค่าตอบแทน	ค่าจ้าง	ค่าตอบแทน	ค่าจ้าง	ค่าตอบแทน	ค่าจ้าง	
รวมทั้งหมด	72,976,930	19,772,458	0	15,647,092	23,491,409	11,019,493	494,552	7,012,033	72,716,306	8,779,131	408,464,400
รวม(ในงบ)	12,161,329	6,625,402	0	15,647,092	12,253,358	11,019,493	494,552	6,555,577	19,392,552	7,036,951	201,625,900
รวม(นอกงบ)	60,815,601	13,147,056	0	0	11,238,051	0	0	466,456	53,363,754	1,742,180	206,838,500
บริหารงานทั่วไป	รวม	5,691,291	4,621,020	0	46,546	501,110	0	494,552	921,020	99,901	58,066,741
	งบม.	5,645,645	4,564,564	0	46,546	454,564	0	494,552	45,656	46,456	52,900,084
	นอกงบม.	45,645	4,564,564	0	0	46,546	0	0	466,456	53,445	5,166,657
บริหารงานวิชาการและ...	รวม	4,591,101	1,121,020	0	456,456	912,912	464,556	0	454,564	511,910	59,109,457
	งบม.	45,656	464,564	0	456,456	456,456	464,556	0	454,564	46,454	52,531,981
	นอกงบม.	4,545,645	656,456	0	0	456,456	0	0	466,456	463,453	6,577,476
บริหารงานส่งเสริม...	รวม	46,110,190	911,001	0	4,564,545	4,611,011	456,454	0	121,345	909,909	67,267,937
	งบม.	46,645	454,564	0	4,564,545	4,564,545	456,454	0	121,345	456,456	20,212,464
	นอกงบม.	45,645,645	456,436	0	0	46,466	0	0	463,453	453,453	47,055,473
วิจัยและ...	รวม	5,021,018	502,101	0	456,454	5,021,020	456,455	0	456,456	51,030,112	63,913,183
	งบม.	4,564,564	456,454	0	456,454	4,564,564	456,455	0	456,456	4,565,656	16,022,706
	นอกงบม.	456,454	456,456	0	0	456,456	0	0	46,454,456	56,656	47,890,477
จัดการเรียน	รวม	920,919	592,912	0	456,445	5,219,218	56,454	0	456,456	9,210,210	17,971,876

รูปที่ 27 แสดงข้อมูลงบประมาณระดับกิจกรรมของหน่วยงานที่ได้ทำการป้อนและบันทึกเรียบร้อยแล้ว

หากเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการต้องการดำเนินการในขั้นตอนต่อไป ให้เลือกปุ่ม

ดำเนินการต่อ

ระบบจะแสดงหน้าจอสำหรับดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

กรณีที่ 2 แก้ไขข้อมูลงบประมาณระดับกิจกรรมที่ได้ทำการป้อนและบันทึกลงในระบบงานการจัดทำค่าใช้จ่ายผลผลิตไว้แล้ว

เมื่อเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการเลือกเมนูบันทึกงบประมาณระดับกิจกรรม หากหน่วยงานได้ทำการป้อนและบันทึกข้อมูลงบประมาณระดับกิจกรรมของหน่วยงานไว้แล้ว ระบบจะแสดงข้อมูลงบประมาณที่ใช้ไปในกิจกรรมหลัก กิจกรรมรอง และกิจกรรมสนับสนุนที่ได้ทำการป้อนและบันทึกไว้แล้ว ดังรูปที่ 28

โครงการพัฒนาระบบการจัดทำค่าใช้จ่ายผลผลิตสู่ต้นทุนเป้าหมาย (ระยะที่ 2)

		จำนวนเงิน(ในงบประมาณ)						201,625,900 บาท		จำนวนเงิน(นอกงบประมาณ)						206,838,500 บาท		
		คงเหลือ(ในงบประมาณ)						0 บาท		คงเหลือ(นอกงบประมาณ)						0 บาท		
กิจกรรม	หมวดกลาง	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบอุดหนุน	งบสวัสดิการ	งบพัฒนา	งบอื่นๆ	งบรวม	งบอุดหนุน	งบสวัสดิการ	งบพัฒนา	งบอื่นๆ	งบรวม	งบอุดหนุน	งบสวัสดิการ	งบพัฒนา	งบอื่นๆ	งบรวม
รวมทั้งหมด	72,976,930	19,772,458	0	15,647,092	23,491,409	11,019,493	494,552	7,012,033	72,716,306	8,779,131	4,043,276	172,511,720	408,464,400					
รวม(ในงบ)	12,161,329	6,625,402	0	15,647,092	12,263,356	11,019,493	494,552	6,555,577	19,352,552	7,036,951	4,043,276	106,436,318	201,625,900					
รวม(นอกงบ)	60,815,601	13,147,056	0	0	11,228,051	0	0	456,456	53,363,754	1,742,180	0	66,075,402	206,838,500					
บริการทางทั่วไป	รวม	5,691,291	4,621,020	0	46,546	501,110	0	494,552	45,656	921,020	99,901	0	45,645,645	58,066,741				
	งบม.	5,645,645	56,456	0	46,546	454,554	0	494,552	45,656	464,564	46,456	0	45,645,645	52,900,084				
	นอก งบม.	45,646	4,564,564	0	0	46,546	0	0	0	456,456	53,445	0	0	5,166,657				
บริการวิชาการและ...	รวม	4,591,101	1,121,020	0	456,456	912,912	464,556	0	454,564	511,910	908,017	4,043,276	45,645,645	59,109,467				
	งบม.	45,456	464,564	0	456,456	456,456	464,556	0	454,564	46,454	464,564	4,043,276	45,645,645	52,531,981				
	นอก งบม.	4,545,645	656,456	0	0	456,456	0	0	0	465,456	453,453	0	0	6,577,476				
บริการแม่ดงใจ...	รวม	46,110,190	911,001	0	4,564,545	4,611,011	456,454	0	121,345	909,909	5,018,918	0	4,564,564	67,267,937				
	งบม.	464,545	454,545	0	4,564,545	4,564,545	456,454	0	121,345	456,456	4,565,455	0	4,564,564	20,212,464				
	นอก งบม.	45,645,645	456,456	0	0	466,466	0	0	0	453,453	453,453	0	0	47,055,473				
วิจัยเพื่อสร้าง...	รวม	5,021,018	502,101	0	456,454	5,021,020	456,456	0	456,456	51,030,112	513,111	0	456,456	63,913,183				
	งบม.	4,564,564	45,645	0	456,454	4,564,564	456,455	0	456,456	4,565,656	456,456	0	456,456	16,022,706				
	นอก งบม.	456,454	456,456	0	0	456,456	0	0	0	46,464,456	56,655	0	0	47,890,477				
จัดการเรียน	รวม	920,919	592,912	0	456,445	5,219,218	56,454	0	456,456	9,210,210	602,808	0	456,454	17,971,876				

ข้อมูลสืบ

แก้ไขข้อมูลงบประมาณ

ดำเนินการต่อ

รูปที่ 28 แสดงข้อมูลงบประมาณระดับกิจกรรมของหน่วยงานที่ได้ทำการป้อนและบันทึกไว้แล้ว

หากเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการต้องการแก้ไขข้อมูลงบประมาณระดับกิจกรรม ให้เลือกปุ่ม

แก้ไขข้อมูลงบประมาณ
 หลังจากนั้นระบบจะแสดงหน้าจอสำหรับป้อนข้อมูลงบประมาณ
 ระดับกิจกรรมที่ต้องการแก้ไข ดังรูปที่ 29

[illegible]

รูปที่ 29 แสดงหน้าจอสําหรับการป้อนข้อมูลงบประมาณระดับกิจกรรมที่ต้องการแก้ไข

เมื่อทำการแก้ไขข้อมูลงบประมาณระดับกิจกรรมและตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการเลือกปุ่ม **ปรับปรุงข้อมูลงบประมาณ** หลังจากนั้นระบบจะแสดงข้อมูลงบประมาณระดับกิจกรรมของหน่วยงานที่ได้ทำการแก้ไข และบันทึกเรียบร้อยแล้ว ดังรูปที่ 30

		จำนวนเงิน(ในงบประมาณ)		201,625,900 บาท		จำนวนเงิน(นอกงบประมาณ)		206,838,500 บาท	
		คงเหลือ(ในงบประมาณ)		0 บาท		คงเหลือ(นอกงบประมาณ)		0 บาท	
กิจกรรม	งบกลาง	งบดำเนินงาน	งบลงทุน ค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	งบกลาง	งบดำเนินงาน	งบลงทุน ค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	งบกลาง	งบดำเนินงาน	งบลงทุน ค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง
รวมทั้งหมด	72,976,930	19,772,458	0	15,647,092	23,491,409	11,019,493	494,562	7,012,033	72,716,306
รวม(ในงบ)	12,161,329	6,625,402	0	15,647,092	12,253,358	11,019,493	494,562	6,555,577	19,352,552
รวม(นอกงบ)	60,815,601	13,147,056	0	0	11,238,051	0	0	456,456	53,363,754
บริหาร งานทั่วไป	รวม	5,691,291	4,621,020	0	46,546	501,110	0	494,562	45,656
	งบม.	5,645,645	56,456	0	46,546	454,564	0	494,562	45,656
	นอก งบม.	45,646	4,564,564	0	0	46,546	0	0	456,456
บริหาร ราชการ และ...	รวม	4,591,101	1,121,020	0	456,456	912,912	0	454,564	511,910
	งบม.	45,456	464,564	0	456,456	464,566	0	454,564	46,454
	นอก งบม.	4,545,645	656,456	0	0	456,456	0	0	453,453
บริหาร แหล่ง เรียน...	รวม	46,110,190	911,001	0	4,564,545	4,611,011	0	121,345	909,909
	งบม.	464,545	454,545	0	4,564,545	4,564,545	0	121,345	456,456
	นอก งบม.	45,645,645	456,456	0	0	46,456	0	0	453,453
โรงเรียน สาธิต...	รวม	5,021,018	502,101	0	456,454	5,021,020	0	456,456	51,030,112
	งบม.	4,564,564	45,645	0	456,454	4,564,564	0	456,456	4,565,656
	นอก งบม.	456,454	456,456	0	0	456,456	0	0	46,464,456
จัดการ เรียน	รวม	920,919	592,912	0	456,445	5,219,218	0	456,456	9,210,210
	งบม.	920,919	592,912	0	456,445	5,219,218	0	456,456	9,210,210
	นอก งบม.	0	0	0	0	0	0	0	0

รูปที่ 30 แสดงข้อมูลงบประมาณระดับกิจกรรมของหน่วยงานที่ได้ทำการแก้ไขและบันทึกเรียบร้อยแล้ว

หากเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการต้องการดำเนินการในขั้นตอนต่อไป ให้เลือกปุ่ม **ดำเนินการต่อ** ระบบจะแสดงหน้าจอสำหรับดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

3.5 เมนูบันทึกเกณฑ์การกระจายค่าใช้จ่าย

เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการเลือกเมนูบันทึกเกณฑ์การกระจายค่าใช้จ่าย เมื่อต้องการป้อนหรือแก้ไขเกณฑ์การกระจายค่าใช้จ่ายลงในระบบงานการจัดทำค่าใช้จ่ายผลผลิต โดยการบันทึกเกณฑ์การกระจายค่าใช้จ่าย สามารถจำแนกออกเป็น 2 กรณี ดังรายละเอียดต่อไปนี้

กรณีที่ 1 ไม่เคยมีการป้อนเกณฑ์การกระจายค่าใช้จ่ายของหน่วยงานลงในระบบงานการจัดทำค่าใช้จ่ายผลผลิต

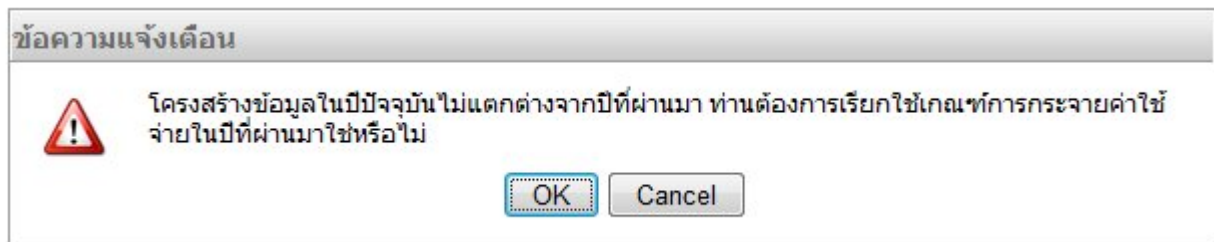
ระบบจะแสดงหน้าจอเริ่มต้นสำหรับป้อนเกณฑ์การกระจายค่าใช้จ่ายของหน่วยงาน ซึ่งข้อมูลเกณฑ์การกระจายค่าใช้จ่ายของหน่วยงาน จะแสดงเป็นค่า 0 ทั้งหมด ดังรูปที่ 31

กิจกรรม	เกณฑ์การเป็นส่วน	หน่วยนับ	รวม	กิจกรรมนักเรียน...	จัดการเรียนการสอน...	จัดการเรียนการสอน...	เผยแพร่ความรู้...
ส่งเสริมสุขภาพ:	จำนวนบุคลากร	คน	0	0	0	0	0
	เกณฑ์การเป็นส่วน/Time Sheet	วัน	0	0	0	0	0
	อัตราการใช้ทรัพยากรและสิ่งก่อสร้าง	ร้อยละ	0	0	0	0	0
กิจกรรมนักเรียน...	จำนวนบุคลากร	คน	0	0	0	0	0
	เกณฑ์การเป็นส่วน/Time Sheet	วัน	0	0	0	0	0
	อัตราการใช้ทรัพยากรและสิ่งก่อสร้าง	ร้อยละ	0	0	0	0	0

รูปที่ 31 แสดงหน้าจอหลักเมนูบันทึกเกณฑ์การกระจายค่าใช้จ่าย

หากเจ้าหน้าที่ส่วนราชการต้องการเรียกใช้ข้อมูลเกณฑ์การกระจายค่าใช้จ่ายในปีงบประมาณที่ผ่านมา สามารถเลือกปุ่ม **เรียกใช้เกณฑ์การกระจายค่าใช้จ่ายในปีงบประมาณที่ผ่านมา** โดยระบบจะทำการตรวจสอบโครงสร้างข้อมูลในปัจจุบันเปรียบเทียบกับโครงสร้างข้อมูลในปีที่ผ่านมา

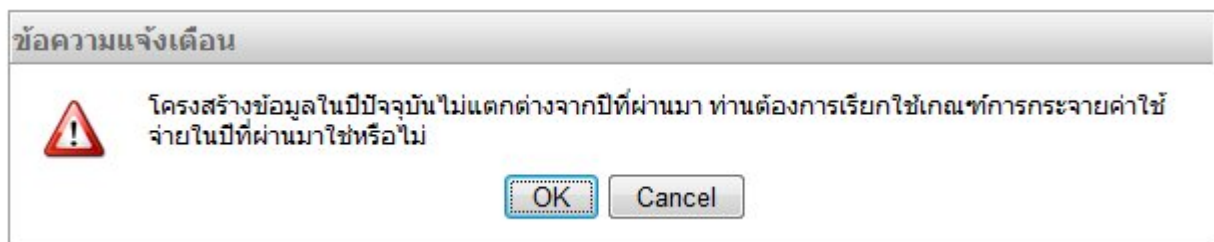
ในกรณีที่ตรวจสอบพบว่าโครงสร้างข้อมูลในปัจจุบันแตกต่างจากปีที่ผ่านมา ระบบจะแสดงข้อความแจ้งเตือน ดังรูปที่ 32



รูปที่ 32 ข้อความแจ้งเตือนในกรณีที่โครงสร้างข้อมูลในปีปัจจุบันแตกต่างจากโครงสร้างข้อมูลในปีที่ผ่านมา

จากรูปที่ 32 เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการเลือกปุ่ม ระบบจะกลับสู่หน้าจอเริ่มต้นสำหรับป้อนเกณฑ์การกระจายค่าใช้จ่ายของหน่วยงาน

หากในกรณีที่ตรวจสอบพบว่าโครงสร้างข้อมูลในปีปัจจุบันไม่แตกต่างจากปีที่ผ่านมา ระบบจะแสดงข้อความยืนยันการเรียกใช้ข้อมูลเกณฑ์การกระจายค่าใช้จ่ายในปีที่ผ่านมา ดังรูปที่ 33



รูปที่ 33 ข้อความแจ้งเตือนยืนยันการเรียกใช้ข้อมูลเกณฑ์การกระจายค่าใช้จ่ายในปีที่ผ่านมา

หากเจ้าหน้าที่ส่วนราชการต้องการเรียกใช้ข้อมูลเกณฑ์การกระจายค่าใช้จ่ายในปีที่ผ่านมา ให้เลือกปุ่ม ระบบจะดึงข้อมูลเกณฑ์การกระจายค่าใช้จ่ายในปีที่ผ่านมา เข้าสู่ตารางป้อนเกณฑ์การกระจายค่าใช้จ่าย แต่หากไม่ต้องการเรียกใช้ข้อมูลเกณฑ์การกระจายค่าใช้จ่ายในปีที่ผ่านมา ให้เลือกปุ่ม ระบบจะกลับสู่หน้าจอบันทึกเกณฑ์การกระจายค่าใช้จ่าย ดังรูปที่ 34

กิจกรรม	เกณฑ์การเป็นส่วน	หน่วยนับ	รวม	กิจกรรมนักเรียนฝึก...	จัดการเรียนการสอน...	จัดการเรียนการสอน...	เผยแพร่ความรู้...
ส่งเสริมสุขภาพ:	จำนวนบุคลากร	คน	0	0	0	0	0
	เกณฑ์การเป็นส่วน/Time Sheet	วัน	0	0	0	0	0
	อัตราค่าใช้สอยพื้นที่และสิ่งก่อสร้าง	ห้องละ	0	0	0	0	0
กิจกรรมนักเรียนฝึก...	จำนวนบุคลากร	คน	0		0	0	0
	เกณฑ์การเป็นส่วน/Time Sheet	วัน	0		0	0	0
	อัตราค่าใช้สอยพื้นที่และสิ่งก่อสร้าง	ห้องละ	0		0	0	0

รูปที่ 34 แสดงหน้าจอหลักเมนูบันทึกเกณฑ์การกระจายค่าใช้จ่าย

เมื่อเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการทำการป้อนเกณฑ์การกระจายค่าใช้จ่ายของหน่วยงานและตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้เลือกปุ่ม **บันทึกเกณฑ์การกระจาย** เพื่อบันทึกข้อมูลเกณฑ์การกระจายค่าใช้จ่าย ระบบจะแสดงรายละเอียดข้อมูลเกณฑ์การกระจายค่าใช้จ่ายของหน่วยงานที่ได้ทำการป้อนและบันทึกเรียบร้อยแล้ว ดังรูปที่ 35

กิจกรรม	เกณฑ์การเป็นส่วน	หน่วยนับ	รวม	บริการวิชาการและ...	บริการแนะการเรียนรู้...	จัดการเรียนการสอน...	จัดการเรียนการสอน...
บริการงานทั่วไป	จำนวนบุคลากร	คน	119	10	15	23	16
	เกณฑ์การเป็นส่วน/Time Sheet	วัน	107	21	14	15	16
	อัตราค่าใช้สอยพื้นที่และสิ่งก่อสร้าง	ห้องละ	100	15	13	15	14
บริการวิชาการและงาน...	จำนวนบุคลากร	คน	141		24	15	26
	เกณฑ์การเป็นส่วน/Time Sheet	วัน	100		15	18	19
	อัตราค่าใช้สอยพื้นที่และสิ่งก่อสร้าง	ห้องละ	100		15	25	24
บริการแนะการเรียนรู้...	จำนวนบุคลากร	คน	115			15	24
	เกณฑ์การเป็นส่วน/Time Sheet	วัน	107			15	24
	อัตราค่าใช้สอยพื้นที่และสิ่งก่อสร้าง	ห้องละ	100			15	14

รูปที่ 35 แสดงหน้าจอหลังจากป้อนเกณฑ์การกระจายค่าใช้จ่ายแล้ว

หากเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการต้องการดำเนินการในขั้นตอนต่อไป ให้เลือกปุ่ม

ดำเนินการต่อ

ระบบจะแสดงหน้าจอสำหรับดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

กรณีที่ 2 แก้ไขข้อมูลเกณฑ์การกระจายค่าใช้จ่ายของหน่วยงานที่ได้ทำการป้อนและบันทึกลงในระบบงานการจัดทำค่าใช้จ่ายผลผลิตไว้แล้ว

เมื่อเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการเลือกเมนูบันทึกเกณฑ์การกระจายค่าใช้จ่าย หากหน่วยงานได้ทำการป้อนและบันทึกข้อมูลเกณฑ์การกระจายค่าใช้จ่ายของหน่วยงานไว้แล้ว ระบบจะแสดงข้อมูลเกณฑ์การกระจายค่าใช้จ่ายของหน่วยงานที่ได้ทำการป้อนและบันทึกไว้แล้ว ดังรูปที่ 36

กิจกรรม	เกณฑ์การป้อนส่วน	หน่วยนับ	รวม	บริการวิชาการและบริการแหล่งเรียนรู้...	บริการแหล่งเรียนรู้...	จัดการเรียนการสอน...	จัดการเรียนการสอน...
บริการงานทั่วไป	จำนวนบุคลากร	คน	119	10	15	23	16
	เกณฑ์การป้อนส่วน/Time Sheet	วัน	107	21	14	15	16
	มีค่าภาษีมูลค่าเพิ่มหรือไม่	ร้อยละ	100	15	13	15	14
บริการวิชาการและงาน...	จำนวนบุคลากร	คน	141		24	15	26
	เกณฑ์การป้อนส่วน/Time Sheet	วัน	100		15	18	19
	มีค่าภาษีมูลค่าเพิ่มหรือไม่	ร้อยละ	100		15	25	24
บริการแหล่งเรียนรู้...	จำนวนบุคลากร	คน	115			15	24
	เกณฑ์การป้อนส่วน/Time Sheet	วัน	107			15	24
	มีค่าภาษีมูลค่าเพิ่มหรือไม่	ร้อยละ	100			15	14

รูปที่ 36 แสดงข้อมูลเกณฑ์การกระจายค่าใช้จ่ายของหน่วยงานที่ได้ทำการป้อนและบันทึกไว้แล้ว

หากเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการต้องการแก้ไขข้อมูลเกณฑ์การกระจายค่าใช้จ่ายของหน่วยงาน

ให้เลือกปุ่ม **แก้ไขเกณฑ์การกระจาย** หลังจากนั้นระบบจะแสดงหน้าจอสำหรับป้อนข้อมูลเกณฑ์การกระจายค่าใช้จ่ายของหน่วยงานที่ต้องการแก้ไข ดังรูปที่ 37

กิจกรรม	เกณฑ์การเป็นส่วน	หน่วยนับ	รวม	บริการวิชาการและ...	บริการแหล่งเรียนรู้...	จัดการเรียนการสอน...	จัดการเรียนการสอน...
บริหารงานทั่วไป	จำนวนบุคลากร	คน	119	10	15	23	16
	เกณฑ์ค่าเป็นส่วน/Time Sheet	วัน	107	21	14	15	16
	จัดการใช้ของใช้และสิ่งก่อสร้าง	ร้อยละ	100	15	13	15	14
บริการวิชาการและงาน...	จำนวนบุคลากร	คน	141		24	15	26
	เกณฑ์ค่าเป็นส่วน/Time Sheet	วัน	100		15	18	19
	จัดการใช้ของใช้และสิ่งก่อสร้าง	ร้อยละ	100		15	25	24
บริการแหล่งเรียนรู้...	จำนวนบุคลากร	คน	115			15	24
	เกณฑ์ค่าเป็นส่วน/Time Sheet	วัน	107			15	24
	จัดการใช้ของใช้และสิ่งก่อสร้าง	ร้อยละ	100			15	14

รูปที่ 37 แสดงหน้าจอสำหรับป้อนข้อมูลเกณฑ์การกระจายค่าใช้จ่ายของหน่วยงานที่ต้องการแก้ไข

เมื่อเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการทำการแก้ไขข้อมูลเกณฑ์การกระจายค่าใช้จ่ายของหน่วยงาน และตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้เลือกปุ่ม **บันทึกเกณฑ์การกระจาย** เพื่อบันทึกข้อมูลเกณฑ์การกระจายค่าใช้จ่ายของหน่วยงาน หลังจากนั้นระบบจะแสดงข้อมูลเกณฑ์การกระจายค่าใช้จ่ายของหน่วยงานที่ได้ทำการแก้ไขและบันทึกเรียบร้อยแล้ว

หากเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการต้องการดำเนินการในขั้นตอนต่อไป ให้เลือกปุ่ม **ดำเนินการต่อ** ระบบจะแสดงหน้าจอสำหรับกำหนดความเชื่อมโยงของผลผลิตและกิจกรรมหลัก ซึ่งจะแสดงรายละเอียดในเมนูถัดไป

3.6 เมนูกำหนดความเชื่อมโยงของผลผลิตและกิจกรรมหลัก

เมื่อเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการเลือกเมนูกำหนดความเชื่อมโยงของผลผลิตและกิจกรรมหลัก ระบบจะแสดงตารางกำหนดความเชื่อมโยงของกิจกรรม ดังรูปที่ 38

		P1	P2	P3	P4	P5
	กิจกรรม/ ผลผลิต	ผู้สำเร็จการ ศึกษา...	ผู้สำเร็จการ ศึกษา...	ผลงานวิจัย เพื่อสร...	ผลงานการ ให้บริการ...	ผลงานการ ทำนุบำรุง...
A1	จัดการเรียนการส...	☒	☐	☐	☐	☐
A2	จัดการเรียนการส...	☐	☒	☐	☐	☐
A3	เผยแพร่ความรู้...	☐	☐	☒	☐	☐
A4	ส่งเสริมการทำนุ...	☐	☐	☐	☒	☐
A5	วิจัยเพื่อสร้าง...	☐	☐	☐	☐	☒

รูปที่ 38 แสดงความเชื่อมโยงของผลผลิตและกิจกรรมหลัก

หากเจ้าหน้าที่ต้องการเปลี่ยนแปลงการเชื่อมโยงของผลผลิตและกิจกรรมหลัก สามารถเลือก ☐ เพื่อกำหนดความเชื่อมโยง ซึ่งการกำหนดความเชื่อมโยงมีข้อกำหนด ดังนี้

1. ผลผลิตทุกๆ ผลผลิตจะต้องมีกิจกรรมรองรับ
2. ในแต่ละผลผลิต สามารถมีกิจกรรมหลักรองรับได้มากกว่าหนึ่งกิจกรรมหลัก
3. ในแต่ละกิจกรรมหลัก สามารถรองรับผลผลิตได้เพียงผลผลิตเดียวเท่านั้น

หลังจากตรวจสอบความถูกต้องของการกำหนดความเชื่อมโยงของผลผลิตและกิจกรรมหลักแล้ว เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการเลือกปุ่ม เพื่อบันทึกข้อมูลความเชื่อมโยงของผลผลิตและกิจกรรมหลัก และหากต้องการดำเนินการในขั้นตอนต่อไปให้เลือกปุ่ม ระบบจะแสดงหน้าจอสำหรับดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

3.7 เมนูรายงานข้อมูลพื้นฐาน

เมื่อเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการเลือกเมนูรายงานข้อมูลพื้นฐาน ระบบจะแสดงรายงานข้อมูลพื้นฐาน ดังรูปที่ 39 หากต้องการส่งพิมพ์รายงานสามารถทำได้โดยเลือกปุ่ม [พิมพ์รายงาน](#)

รายงานข้อมูลพื้นฐาน ระบบงานการจัดทำค่าใช้จ่ายผลผลิต ปีงบประมาณ 2552 รหัสหน่วยงาน 20133 ชื่อกระทรวง กระทรวงศึกษาธิการ ชื่อกรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม				พิมพ์รายงาน
ลำดับ	ชื่อผลผลิต	ปริมาณ	หน่วยนับ	
1	ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์	1,473	คน	
2	ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	353	คน	
3	ผลงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้	14	โครงการ	
4	ผลงานการให้บริการวิชาการ	35	โครงการ	
5	ผลงานการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	10	โครงการ	
ลำดับ	ชื่อกิจกรรมหลัก	ปริมาณ	หน่วยนับ	
1	จัดการเรียนการสอนด้านสังคมศาสตร์	1,473	คน	
2	จัดการเรียนการสอนด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	353	คน	
3	เผยแพร่ความรู้และบริการทางวิชาการ	35	โครงการ	
4	ส่งเสริมการทำนุศิลปวัฒนธรรม	10	โครงการ	
5	วิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้	14	โครงการ	
ลำดับ	ชื่อกิจกรรมรอง	ปริมาณ	หน่วยนับ	
1	บริการแหล่งเรียนรู้เทคโนโลยี	1	โครงการ	
ลำดับ	ชื่อกิจกรรมสนับสนุน	ปริมาณ	หน่วยนับ	
1	บริหารงานทั่วไป	1	โครงการ	
2	บริการวิชาการและงานทะเบียน	1	โครงการ	

รูปที่ 39 แสดงรายละเอียดของรายงานข้อมูลพื้นฐาน

3.8 เมนูรายงานผลการวิเคราะห์

เมื่อเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการเลือกเมนูรายงานผลการวิเคราะห์ ระบบจะแสดงข้อมูล ดังรูปที่ 40 หากต้องการส่งพิมพ์รายงานสามารถทำได้โดยเลือกปุ่ม [พิมพ์รายงาน](#)

รายงานผลการวิเคราะห์ ระบบงานการจัดทำค่าใช้จ่ายผลผลิต ปีงบประมาณ 2552 รหัสหน่วยงาน 20133 ชื่อกระทรวง กระทรวงศึกษาธิการ ชื่อกรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม								
ชื่อผลผลิต	แหล่งเงิน	ประเภท	งบรายจ่าย					รวม
			งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	
ผลงานการทํานางศิลปวัฒนธรรม	ในงบประมาณ	ค่าใช้จ่าย	6,132,816.29	264,226.05	1,417,868.13	7,443,745.07	19,661,903.63	34,920,559.17
		ค่าใช้จ่ายต่อหน่วย	613,281.63	26,422.61	141,786.81	744,374.51	1,966,190.36	3,492,055.92
	นอกงบประมาณ	ค่าใช้จ่าย	15,401,506.60	1,669,358.46		586,854.02	47,095,751.02	64,753,470.09
		ค่าใช้จ่ายต่อหน่วย	1,540,150.66	166,935.85		58,685.40	4,709,575.10	6,475,347.01
	รวม	ค่าใช้จ่าย	21,534,322.89	1,933,584.51	1,417,868.13	8,030,599.09	66,757,654.65	99,674,029.27
		ค่าใช้จ่ายต่อหน่วย	2,153,432.29	193,358.45	141,786.81	803,059.91	6,675,765.47	9,967,402.93

รูปที่ 40 รายงานค่าใช้จ่ายผลผลิตจำแนกตามงบรายจ่าย

3.9 เมนูสรุปผลการวิเคราะห์

เมื่อเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการเลือกเมนูสรุปผลการวิเคราะห์ ระบบจะแสดงข้อมูลสรุปผลการวิเคราะห์ โดยแบ่งออกเป็น 4 ประเภท ดังนี้

3.9.1 รายงานค่าใช้จ่ายผลผลิตจำแนกตามแหล่งเงิน

3.9.2 รายงานค่าใช้จ่ายผลผลิตจำแนกตามประเภทต้นทุนทางตรงและต้นทุนทางอ้อม

3.9.3 รายงานค่าใช้จ่ายผลผลิตจำแนกตามประเภทต้นทุนคงที่และต้นทุนผันแปร

3.9.4 รายงานค่าใช้จ่ายผลผลิตจำแนกตามประเภทรายจ่ายประจำและรายจ่ายเพื่อการลงทุน

โดยรายละเอียดของรายงานสรุปผลการวิเคราะห์ทั้ง 4 ด้าน ดังนี้

3.9.1 รายงานค่าใช้จ่ายผลผลิตจำแนกตามแหล่งเงิน ดังรูปที่ 41

สรุปผลการวิเคราะห์ระบบงานการจัดทำค่าใช้จ่ายผลผลิต								
ปีงบประมาณ 2552 รหัสหน่วยงาน 20133								
ชื่อกระทรวง กระทรวงศึกษาธิการ ชื่อกรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม								
รายงานค่าใช้จ่ายผลผลิต จำแนกตามแหล่งเงิน								
ลำดับ	ชื่อผลผลิต	แหล่งเงิน	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวม
1	ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์	ในงบประมาณ	6,132,816.29	264,226.05	1,417,868.13	7,443,745.07	19,661,903.63	34,920,559.17
		นอกงบประมาณ	15,401,506.60	1,669,358.46	0.00	586,854.02	47,095,751.02	64,753,470.09
		รวมทั้งหมด	21,534,322.89	1,933,584.51	1,417,868.13	8,030,599.09	66,757,654.65	99,674,029.27
2	ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ในงบประมาณ	1,644,341.08	262,902.94	1,693,446.96	2,493,121.94	27,403,461.88	33,497,274.80
		นอกงบประมาณ	15,261,363.10	1,103,023.18	0.00	1,000,613.49	552,121.51	17,917,121.28
		รวมทั้งหมด	16,905,704.19	1,365,926.11	1,693,446.96	3,493,735.42	27,955,583.39	51,414,396.08
3	ผลงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้	ในงบประมาณ	1,433,759.99	4,708,648.01	5,847,471.62	6,882,471.58	25,892,540.46	44,764,891.66
		นอกงบประมาณ	12,158,557.60	1,497,937.73	0.00	4,702,499.05	67,407,264.47	85,766,258.85
		รวมทั้งหมด	13,592,317.58	6,206,585.74	5,847,471.62	11,584,970.64	93,299,804.93	130,531,150.51
4	ผลงานการให้บริการวิชาการ	ในงบประมาณ	1,173,519.07	674,882.01	5,413,002.17	11,168,662.07	33,526,464.24	51,956,529.57
		นอกงบประมาณ	10,990,362.73	7,730,616.28	0.00	764,967.91	1,120,318.76	20,606,265.68
		รวมทั้งหมด	12,163,881.81	8,405,498.30	5,413,002.17	11,933,629.98	34,646,783.00	72,562,795.25
5	ผลงานการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	ในงบประมาณ	1,776,892.57	714,742.98	1,275,303.12	2,334,979.34	30,384,726.78	36,486,644.80
		นอกงบประมาณ	7,003,810.97	1,146,120.35	0.00	4,639,572.53	5,005,880.25	17,795,384.10
		รวมทั้งหมด	8,780,703.53	1,860,863.34	1,275,303.12	6,974,551.87	35,390,607.03	54,282,028.90
ผลรวม		ในงบประมาณ	12,161,329.00	6,625,402.00	15,647,092.00	30,322,980.00	136,869,097.00	201,625,900.00
		นอกงบประมาณ	60,815,601.00	13,147,056.00	0.00	11,694,507.00	121,181,336.00	206,838,500.00
		รวมทั้งหมด	72,976,930.00	19,772,458.00	15,647,092.00	42,017,487.00	258,050,433.00	408,464,400.00

รูปที่ 41 รายงานค่าใช้จ่ายผลผลิตจำแนกตามแหล่งเงิน

3.9.2 รายงานค่าใช้จ่ายผลผลิตจำแนกตามประเภทต้นทุนทางตรงและต้นทุนทางอ้อม ดังรูปที่ 42

รายงานค่าใช้จ่ายผลผลิต จำแนกตามประเภทต้นทุนทางตรงและต้นทุนทางอ้อม								
ลำดับ	ชื่อผลผลิต	ประเภท	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวม
1	ผลงานการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	ต้นทุนทางตรง	5,021,018.00	502,101.00	456,454.00	5,933,931.00	51,999,679.00	63,913,183.00
		ต้นทุนทางอ้อม	16,513,304.89	1,431,483.51	961,414.13	2,096,668.09	14,757,975.65	35,760,846.27
		รวม	21,534,322.89	1,933,584.51	1,417,868.13	8,030,599.09	66,757,654.65	99,674,029.27
2	ผลงานการให้บริการวิชาการ	ต้นทุนทางตรง	5,102,101.00	101,291.00	456,456.00	1,825,822.00	5,569,279.00	13,054,949.00
		ต้นทุนทางอ้อม	11,803,603.19	1,264,635.11	1,236,990.96	1,667,913.42	22,386,304.39	38,359,447.08
		รวม	16,905,704.19	1,365,926.11	1,693,446.96	3,493,735.42	27,955,583.39	51,414,396.08
3	ผลงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้	ต้นทุนทางตรง	5,029,209.00	5,002,101.00	4,564,545.00	10,231,218.00	71,731,055.00	96,558,128.00
		ต้นทุนทางอ้อม	8,563,108.58	1,204,484.74	1,282,926.62	1,353,752.64	21,568,749.93	33,973,022.51
		รวม	13,592,317.58	6,206,585.74	5,847,471.62	11,584,970.64	93,299,804.93	130,531,150.51
4	ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ต้นทุนทางตรง	511,101.00	6,921,012.00	4,645,645.00	10,232,228.00	10,212,143.00	32,522,129.00
		ต้นทุนทางอ้อม	11,652,780.81	1,484,486.30	767,357.17	1,701,401.98	24,434,640.00	40,040,666.25
		รวม	12,163,881.81	8,405,498.30	5,413,002.17	11,933,629.98	34,646,783.00	72,562,795.25
5	ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์	ต้นทุนทางตรง	920,919.00	592,912.00	456,445.00	5,732,128.00	10,269,472.00	17,971,876.00
		ต้นทุนทางอ้อม	7,859,784.53	1,267,951.34	818,858.12	1,242,423.87	25,121,135.03	36,310,152.90
		รวม	8,780,703.53	1,860,863.34	1,275,303.12	6,974,551.87	35,390,607.03	54,282,028.90
รวม		ต้นทุนทางตรง	16,584,348.00	13,119,417.00	10,579,545.00	33,955,327.00	149,781,628.00	224,020,265.00
		ต้นทุนทางอ้อม	56,392,582.00	6,653,041.00	5,067,547.00	8,062,160.00	108,268,805.00	184,444,135.00
		รวม	72,976,930.00	19,772,458.00	15,647,092.00	42,017,487.00	258,050,433.00	408,464,400.00

รูปที่ 42 รายงานค่าใช้จ่ายผลผลิตจำแนกตามประเภทต้นทุนทางตรงและต้นทุนทางอ้อม

3.9.3 รายงานค่าใช้จ่ายผลผลิตจำแนกตามประเภทต้นทุนคงที่และต้นทุนผันแปร ดังรูปที่ 43

รายงานค่าใช้จ่ายผลผลิต จำแนกตามประเภทต้นทุนคงที่และต้นทุนผันแปร				
ลำดับ	ชื่อผลผลิต	ต้นทุนคงที่	ต้นทุนผันแปร	รวมทั้งหมด
		รวม	รวม	
1	ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์	22,952,191.02	76,721,838.25	99,674,029.27
2	ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	18,599,151.15	32,815,244.93	51,414,396.08
3	ผลงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้	19,439,789.20	111,091,361.30	130,531,150.51
4	ผลงานการให้บริการวิชาการ	17,576,883.97	54,985,911.28	72,562,795.25
5	ผลงานการทำปาล์ปลูกพัฒนาธรรม	10,056,006.66	44,226,022.24	54,282,028.90
ผลรวม		88,624,022.00	319,840,378.00	408,464,400.00

รูปที่ 43 รายงานค่าใช้จ่ายผลผลิตจำแนกตามประเภทต้นทุนคงที่และต้นทุนผันแปร

3.9.4 รายงานค่าใช้จ่ายผลผลิตจำแนกตามประเภทรายจ่ายประจำและรายจ่ายเพื่อการลงทุน ดังรูปที่ 44

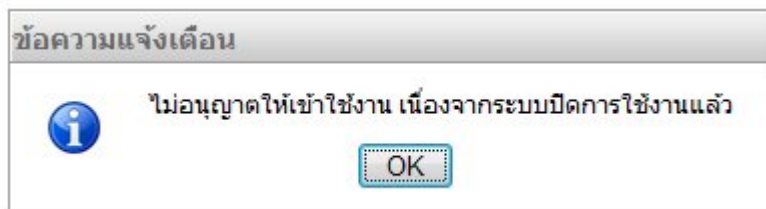
รายงานค่าใช้จ่ายผลผลิต จำแนกตามประเภทรายจ่ายประจำและรายจ่ายเพื่อการลงทุน				
ลำดับ	ชื่อผลผลิต	งบรายจ่ายประจำ	งบรายจ่ายเพื่อการลงทุน	รวมทั้งหมด
1	ผลงานการทํานุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	84,526,510.14	15,147,519.13	99,674,029.27
2	ผลงานการให้บริการวิชาการ	28,044,902.61	23,369,493.47	51,414,396.08
3	ผลงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้	33,011,595.17	97,519,555.34	130,531,150.51
4	ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	35,162,238.15	37,400,557.10	72,562,795.25
5	ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์	28,010,480.94	26,271,547.96	54,282,028.90
ผลรวม		208,755,727.00	199,708,673.00	408,464,400.00

รูปที่ 44 รายงานค่าใช้จ่ายผลผลิต จำแนกตามประเภทรายจ่ายประจำและรายจ่ายเพื่อการลงทุน

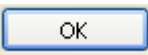
หากเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการต้องการสั่งพิมพ์รายงานแต่ละประเภท สามารถทำได้โดยเลือกปุ่ม **พิมพ์รายงาน** ที่อยู่ด้านบนของรายงานค่าใช้จ่ายผลผลิตจำแนกตามแหล่งเงิน ในรูปที่ 41

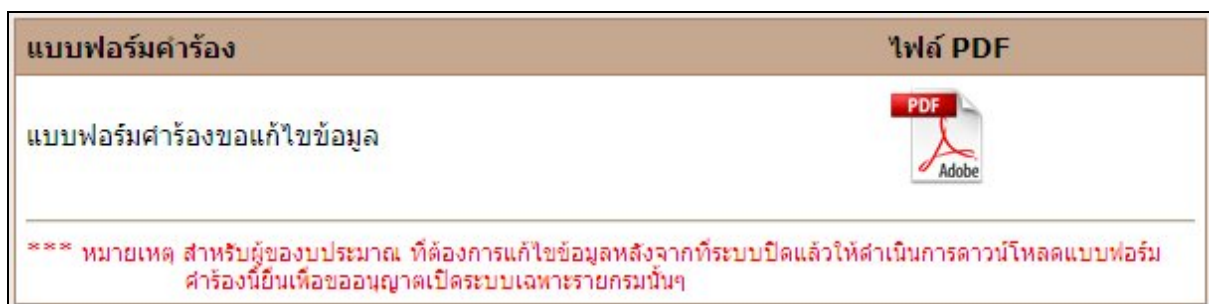
3.10 การขอเปิดใช้งานในกรณีที่ระบบงานการจัดทำค่าใช้จ่ายผลผลิตอยู่ในช่วงปิดการใช้งาน

หากเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการเข้าใช้งานในช่วงเวลาที่ระบบงานการจัดทำค่าใช้จ่ายผลผลิตได้ถูกปิดแล้ว ระบบจะแสดงข้อความแจ้งเตือน ดังรูปที่ 45



รูปที่ 45 แสดงหน้าจอของระบบงานการจัดทำค่าใช้จ่ายผลผลิตที่อยู่ในช่วงปิดการใช้งาน

เมื่อเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการ เลือก  ระบบจะแสดงหน้าจอสำหรับดาวน์โหลดแบบฟอร์มคำร้องขอแก้ไขข้อมูล ดังรูปที่ 46



รูปที่ 46 แสดงหน้าจอสำหรับดาวน์โหลดแบบฟอร์มคำร้องขอแก้ไขข้อมูล

จากรูปที่ 46 เมื่อเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการดาวน์โหลดแบบฟอร์มคำร้องขอแก้ไขข้อมูลจากระบบแล้ว ให้กรอกข้อมูลลงในแบบฟอร์มแล้วส่งเอกสารให้สำนักงบประมาณ เพื่อให้ผู้ดูแลระบบการจัดทำค่าใช้จ่ายผลผลิตสู่ต้นทุนเป้าหมายทำการเปิดระบบให้ส่วนราชการนั้นๆ สามารถใช้ระบบงานการจัดทำค่าใช้จ่ายผลผลิตได้ โดยอนุญาตให้ใช้งานในช่วงเวลาดังกล่าวได้ตามความเหมาะสม และได้รับการพิจารณาจากเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบระบบการจัดทำค่าใช้จ่ายผลผลิตสู่ต้นทุนเป้าหมาย

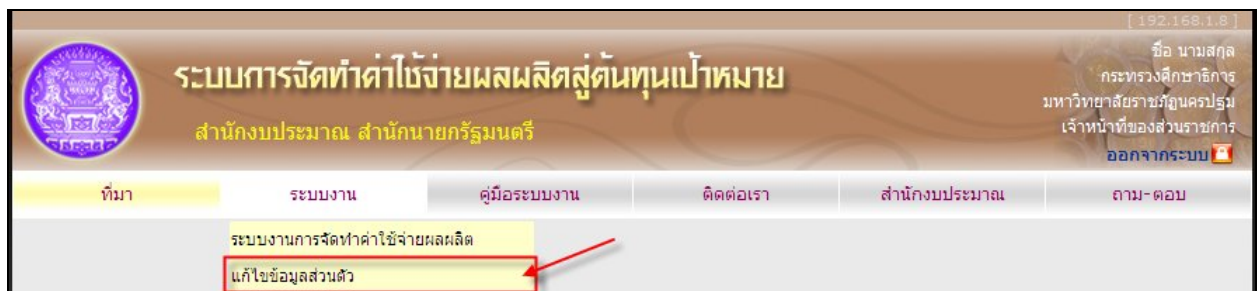
ภาคผนวก ก

การแก้ไขข้อมูลส่วนตัว

การแก้ไขข้อมูลส่วนตัวเป็นเมนูย่อยที่อยู่ภายในเมนูหลัก **ระบบงาน** เพื่อให้ผู้ใช้งานในแต่ละระบบงานสามารถแก้ไขรหัสผ่านที่ใช้ในการเข้าสู่ระบบเพื่อเป็นการป้องกันด้านความปลอดภัยของข้อมูล

การเข้าสู่เมนูย่อยแก้ไขข้อมูลส่วนตัว มีรายละเอียดดังนี้

1. ผู้ใช้งานเข้าสู่ระบบงานตามสิทธิ์ที่ได้รับ
2. เลือกเมนูหลัก **ระบบงาน** จะปรากฏเมนูย่อยของระบบงาน ดังรูปที่ ก-1



รูปที่ ก-1 แสดงการเข้าถึงระบบงานแก้ไขข้อมูลส่วนตัว

3. เลือกเมนูย่อยแก้ไขข้อมูลส่วนตัว ระบบจะแสดงรายละเอียดการแก้ไขข้อมูลส่วนตัว ดังรูปที่ ก-2

รูปที่ ก-2 แสดงรายละเอียดการแก้ไขข้อมูลส่วนตัว

หน้าจอแก้ไขข้อมูลส่วนตัว ประกอบด้วย

- A คือ ส่วนสำหรับป้อนรหัสผ่านเดิม
- B คือ ส่วนสำหรับป้อนรหัสผ่านใหม่
- C คือ ส่วนสำหรับยืนยันรหัสผ่านใหม่

4. ผู้ใช้งานต้องทำการป้อนรหัสผ่านเดิมก่อน เพื่อเป็นการตรวจสอบสิทธิ์ในการแก้ไขข้อมูล แล้วป้อนรหัสผ่านใหม่ที่ต้องการ และยืนยันรหัสผ่านใหม่ ดังรูปที่ ก-3

รูปที่ ก-3 แสดงรายละเอียดการแก้ไขรหัสผ่าน

5. เลือกปุ่ม **บันทึกข้อมูล** เพื่อยืนยันการแก้ไขรหัสผ่าน ระบบจะทำการแก้ไขรหัสผ่านและบันทึกรหัสผ่านใหม่ลงในฐานข้อมูล โดยการลงชื่อเข้าใช้งานในครั้งต่อไปผู้ใช้งานต้องทำการลงชื่อเข้าใช้งานด้วยรหัสผ่านใหม่ที่สร้างขึ้น

6. หากไม่ต้องการแก้ไขรหัสผ่านหรือต้องการยกเลิกการแก้ไขรหัสผ่าน ให้เลือกปุ่ม **ยกเลิกการบันทึก** หลังจากนั้นระบบจะกลับสู่หน้าจอเดิมก่อนที่จะเข้าสู่เมนูย่อยแก้ไขข้อมูลส่วนตัว