

แบบรายงานแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

กระทรวงคมนาคม

ด้านที่ ๓ โครงการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

สถาบันการbinพลเรือน

รายงานรอบที่ ๑ (ภายใน ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕)

ลงชื่อ นายคณิศร ผลิตานิกโก ผู้รายงาน

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานนโยบายและแผนงาน

เบอร์โทร ๐ ๒๒๗๒ ๕๗๔๑ ต่อ ๑๐๒๑

วันที่ ๑๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

## รายละเอียดการรายงาน

### ๑. แบบรายงาน

- ๑.๑ แบบรายงานรอบที่ ๑ แบบรายงานแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต
- แบบรายงานด้านที่ ๑ การพิจารณาอนุมัติ อนุญาตของทางราชการ
  - แบบรายงานด้านที่ ๒ การใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่
  - แบบรายงานด้านที่ ๓ โครงการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
- ๑.๒ แบบรายงานรอบที่ ๒ แบบรายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

### ๒. กำหนดส่งรายงาน

รอบที่ ๑ รายงานแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตและเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน  
ภายในวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

รอบที่ ๒ รายงานผลหรือความก้าวหน้าการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตและเผยแพร่  
ข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน  
ภายในวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕

ทั้งนี้ ขอให้ส่งเอกสารการรายงานในรูปแบบไฟล์ MS Word หรือไฟล์ MS Excel มาให้ ศปท. ทาง E-mail :  
anticorruption@mot.go.th ภายในระยะเวลาที่กำหนด

**แบบรายงานแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต**  
**ด้านที่ ๓ โครงการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

ชื่อหน่วยงาน.....สถาบันการบินพลเรือน

ด้านที่ ๓ โครงการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. ชื่อโครงการ ชื่อห้องปฏิบัติการวิศวกรรมไฟฟ้าสื่อสารการบิน (Aviation Electrical Communications Engineering Laboratory).

๒. งบประมาณ ๑๖,๗๙๙,๐๐๐.บาท

วิธีจัดซื้อจัดจ้าง วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๔

เงินงบประมาณ

เงินนอกงบประมาณ

ที่	ขั้นตอนที่มีความเสี่ยง และรายละเอียดประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	ระดับความเสี่ยง การทุจริต	รายละเอียด มาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต
๑	<p><u>ขั้นตอนการดำเนินงาน</u></p> <p>จัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือแบบรูปารายการงานก่อสร้าง ราคาากลาง</p> <p><u>ความเสี่ยง</u></p> <p>คณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะและขอบเขตของงาน (TOR) และราคาากลาง อาจมีการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือราคาากลาง ใกล้เคียงกับยี่ห้อใดยี่ห้อหนึ่ง เพื่อเอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่งได้รับสิทธิในการรับงานซื้อหรือจ้าง</p>	ความเสี่ยง ระดับสูง	<p>๑. แผนกจัดหา สำนักบริหารกลาง ได้กำหนดให้คณะกรรมการ/คณะทำงานทุกชุด ที่ สบพ. มีคำสั่งแต่งตั้ง ดำเนินการจัดทำแบบรายงานเปิดเผยความขัดกันระหว่างประโยชน์ ตามระเบียบสถาบันการบินพลเรือน ว่าด้วยความขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนบุคคลกับผลประโยชน์ส่วนรวม เกี่ยวกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๖๓ ก่อนเริ่มการประชุมในครั้งแรก</p> <p>๒. แผนกจัดหา สำนักบริหารกลาง ได้ดำเนินการประกาศเผยแพร่ TOR และราคาากลาง ผ่านทางเว็บไซต์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน และเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง เพื่อให้สาธารณชนได้เสนอแนะ แสดงความคิดเห็น และวิจารณ์</p> <p>๓. จัดทำประกาศของสถาบันการบินพลเรือน เรื่อง แนวทางการใช้ดุลพินิจในการบริหารงานของผู้บริหาร และการปฏิบัติงานของบุคลากร เพื่อเป็นการลดการใช้ดุลยพินิจ เกินขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการฯ</p>

ที่	ขั้นตอนที่มีความเสี่ยง และรายละเอียดประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	ระดับความเสี่ยง การทุจริต	รายละเอียด มาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต
			<p>๔. จัดทำประกาศของสถาบันการบินพลเรือน เรื่อง มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม เพื่อเป็น มาตรการ แนวทาง และกลไกในการป้องกันไม่ให้ ผู้บริหาร และพนักงานของ สบพ. อาศัยโอกาส ในการปฏิบัติงานเพื่อแสวงหาผลประโยชน์</p>
๒	<p><u>ขั้นตอนการดำเนินงาน</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ ใบเสนอราคา และเอกสารหลักฐานต่าง ๆ และพิจารณาผล</p> <p><u>ความเสี่ยง</u></p> <p>คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ อาจมีการเอื้อประโยชน์ให้ ผู้ประกอบการบางราย โดยตรวจสอบคุณสมบัติ คุณสมบัติทางเทคนิค หรือเอกสารหลักฐาน ของผู้ยื่นข้อเสนอผิดพลาด/ไม่ครบถ้วน ซึ่งผู้ยื่น ข้อเสนอได้เสนอรายละเอียดข้อเสนอคุณสมบัติทาง เทคนิคครบถ้วนตามเงื่อนไขข้อกำหนดทุกข้อ ทุกประการ ส่งผลให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นอุทธรณ์ ผลการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาผลฯ</p>	ความเสี่ยงระดับ ปานกลาง	<p>๑. แผนกจัดหา สำนักบริหารกลาง ได้กำหนดให้ คณะกรรมการ/คณะทำงานทุกชุด ที่ สบพ. มีคำสั่ง แต่งตั้ง ดำเนินการจัดทำแบบรายงานเปิดเผย ความขัดกันระหว่างประโยชน์ ตามระเบียบสถาบัน การบินพลเรือน ว่าด้วยความขัดกันระหว่าง ผลประโยชน์ส่วนบุคคลกับผลประโยชน์ส่วนรวม เกี่ยวกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๖๓ ก่อนเริ่ม การประชุมในครั้งแรก</p> <p>๒. แผนกจัดหา สำนักบริหารกลาง ดำเนินการ ตรวจสอบรายละเอียดของสัญญา และรายละเอียด คุณสมบัติ (Spec) อีกครั้งก่อนดำเนินการจัดทำ สัญญา เพื่อลดข้อผิดพลาด</p> <p>๓. จัดทำประกาศของสถาบันการบินพลเรือน เรื่อง แนวทางการใช้ดุลพินิจในการบริหารงานของ ผู้บริหาร และการปฏิบัติงานของบุคลากร เพื่อเป็น การลดการใช้ดุลพินิจ เกินขอบเขตอำนาจหน้าที่ ของคณะกรรมการฯ</p> <p>๔. จัดทำประกาศของสถาบันการบิน พลเรือน เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบน เพื่อเป็นมาตรการ แนวทาง และกลไกในการ ป้องกันการให้ การรับสินบน หรือผลประโยชน์ อื่นใด ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน ให้ผู้บริหาร และพนักงานของ สบพ. ถือปฏิบัติ</p>

ช่องทางการเผยแพร่แผนบริหารความเสี่ยงฯ (Website) : <https://www.catc.or.th/ITACG/>

- หมายเหตุ : ๑. หน่วยงานต้องดำเนินการเผยแพร่แผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน  
๒. ส่งรายละเอียดประมาณการงบประมาณโครงการในรูปแบบไฟล์ MS World หรือไฟล์ MS Excel

แบบแสดงรายละเอียดประมาณการงบประมาณโครงการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

หน่วยงาน...สถาบันการบินพลเรือน

โครงการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ชื่อโครงการ ชื่อห้องปฏิบัติการวิศวกรรมไฟฟ้าสื่อสารการบิน (Aviation Electrical Communications Engineering Laboratory)

งบประมาณ ๑๖,๗๙๙,๐๐๐ บาท

วิธีจัดซื้อจัดจ้าง วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๔

เงินงบประมาณ

เงินนอกงบประมาณ

เข้าร่วมโครงการ IP หรือ CoST

เข้าร่วมโครงการ IP

มีแผนเข้าร่วมโครงการ IP

เข้าร่วมโครงการ CoST

มีแผนเข้าร่วมโครงการ CoST

\*หมายเหตุ : โครงการที่จัดซื้อจัดจ้างของ สบพ.ฯ ไม่ได้เข้าร่วมโครงการ IP/CoST เนื่องจากมีวงเงินงบประมาณไม่ถึงตามที่เกณฑ์กำหนด

ที่	รายการ	รายละเอียด (ประเภท จำนวน คุณลักษณะ (Spec) อื่นๆ)	ประมาณ การงบประมาณ (Cost breakdown)	รวมงบประมาณ (บาท)
๑	ห้องปฏิบัติการวิศวกรรมไฟฟ้าสื่อสารการบิน (Aviation Electrical Communications Engineering Laboratory)	รายละเอียดปรากฏตามเอกสาร TOR ที่แนบมาพร้อมนี้	๑๖,๗๙๙,๐๐๐ บาท	๑๖,๗๙๙,๐๐๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น				๑๖,๗๙๙,๐๐๐