



ระเบียบสถาบันการบินพลเรือน  
ว่าด้วย การจัดสิ่งของเยี่ยมผู้ป่วยหรือเครพศพผู้ถึงแก่กรรม  
พ.ศ. 2554

เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติงานและผู้ทำคุณประโยชน์ให้แก่สถาบันการบินพลเรือน จึงเห็นสมควรให้มีการจัดสิ่งของเพื่อเยี่ยมผู้ป่วยหรือเครพศพผู้ถึงแก่กรรม ให้แก่คณะกรรมการสถาบันการบินพลเรือน พนักงาน ลูกจ้าง ของสถาบันการบินพลเรือนและบุคคลในครอบครัว กรณีบุคคลดังกล่าวเจ็บป่วยหรือถึงแก่กรรม ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการในเรื่องดังกล่าวเป็นไปโดยเรียบร้อย ถูกต้องชัดเจนและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 21 (2) แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันการบินพลเรือน พ.ศ. 2535 ผู้ว่าราชการสถาบันการบินพลเรือน จึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้ เรียกว่า “ระเบียบสถาบันการบินพลเรือน ว่าด้วยการจัดสิ่งของเยี่ยมผู้ป่วยหรือเครพศพผู้ถึงแก่กรรม พ.ศ. 2554”

ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3. ในระเบียบนี้

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันการบินพลเรือน  
“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการสถาบันการบินพลเรือน  
“ผู้ว่าการ” หมายความว่า ผู้ว่าการสถาบันการบินพลเรือน  
“พนักงาน” หมายความว่า พนักงานสถาบันการบินพลเรือน  
“ลูกจ้าง” หมายความว่า ลูกจ้างของสถาบันการบินพลเรือน  
“บุคคลในครอบครัว” หมายความว่า บิดา มารดา คู่สมรส และบุตร โดยชอบด้วยกฎหมายของคณะกรรมการ พนักงาน หรือลูกจ้าง

“เงินบริจาค” หมายความว่า เงินที่มีผู้บริจาคให้สถาบันไว้ใช้จ่ายเพื่อการสาธารณประโยชน์หรือสาธารณกุศลต่างๆ

ข้อ 4. ในกรณีคณะกรรมการ พนักงาน หรือลูกจ้าง เข้ารับการรักษาดังเป็นผู้ป่วยใน โดยมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 3 วัน ติดต่อกัน ให้จัดสิ่งของเป็นของเยี่ยมใช้มูลค่าดังนี้ และจัดผู้แทนนำไปมอบให้

4.1 กรณีคณะกรรมการหรือพนักงาน มูลค่าไม่เกิน 1,000 บาท

4.2 กรณีลูกจ้าง มูลค่าไม่เกิน 800 บาท

/ ทั้งนี้ .....



ทั้งนี้ บุคคลดังกล่าวจะต้องเข้ารับการรักษาตัวเป็นผู้ป่วยในโดยมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 3 วันติดต่อกัน ไม่เกิน 2 ครั้ง ในปีงบประมาณนั้น

ข้อ 5. ในกรณีคณะกรรมการ พนักงาน ลูกจ้าง หรือบุคคลในครอบครัว ถึงแก่กรรม ให้จัดดำเนินการเพื่อเคารพศพดังนี้

#### 5.1 กรณีคณะกรรมการหรือพนักงาน

- สถาบันเป็นเจ้าภาพสวดพระอภิธรรมศพ 1 คืน หรือปฏิบัติตามวัฒนธรรมและจารีตประเพณีทางศาสนาของผู้ถึงแก่กรรม โดยมอบเงินช่วยเหลือ เป็นจำนวนเงิน 5,000 บาท
- จัดพวงหรีด 1 พวง หรือสิ่งของเพื่อเคารพศพตามวัฒนธรรมและจารีตประเพณีทางศาสนาของผู้ถึงแก่กรรม ราคาไม่เกิน 1,000 บาท
- จัดผู้แทนไปร่วมงานในวันที่สถาบันเป็นเจ้าภาพ หรือวันตามวัฒนธรรมจารีตประเพณีทางศาสนาของผู้ถึงแก่กรรมตามความเหมาะสม และจัดรถรับ-ส่ง พร้อมน้ำมัน และค่าผ่านทาง (ถ้ามี) ตามความเป็นจริง

#### 5.2 กรณีลูกจ้าง หรือบุคคลในครอบครัว

- สถาบันเป็นเจ้าภาพสวดพระอภิธรรมศพ 1 คืน หรือปฏิบัติตามวัฒนธรรมและจารีตประเพณีทางศาสนาของผู้ถึงแก่กรรม โดยมอบเงินช่วยเหลือ เป็นจำนวนเงิน 3,000 บาท
- จัดพวงหรีด 1 พวง หรือสิ่งของเพื่อเคารพศพตามวัฒนธรรมและจารีตประเพณีทางศาสนาของผู้ถึงแก่กรรม ราคาไม่เกิน 800 บาท
- จัดผู้แทนไปร่วมงานในวันที่สถาบันเป็นเจ้าภาพ หรือวันตามวัฒนธรรมจารีตประเพณีทางศาสนาของผู้ถึงแก่กรรมตามความเหมาะสม และจัดรถรับ-ส่ง พร้อมน้ำมัน และค่าผ่านทาง (ถ้ามี) ตามความเป็นจริง

ข้อ 6. เมื่อพนักงาน ลูกจ้าง หรือบิดา มารดา คู่สมรส และบุตรโดยชอบด้วยกฎหมายของพนักงานหรือลูกจ้างที่สังกัดหน่วยงานใดเข้ารับการรักษาตัวเป็นผู้ป่วยใน หรือถึงแก่กรรม ให้หัวหน้าหน่วยงานนั้นๆ แจ้งสำนักผู้ว่าการทราบเพื่อดำเนินการขอเบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการจัดดำเนินการตามที่กำหนดในระเบียบนี้

กรณีคณะกรรมการ หรือบิดา มารดา คู่สมรส และบุตรโดยชอบด้วยกฎหมายของคณะกรรมการเข้ารับการรักษาตัวเป็นผู้ป่วยใน หรือถึงแก่กรรม ให้สำนักผู้ว่าการดำเนินการขอเบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการจัดดำเนินการตามที่กำหนดในระเบียบนี้

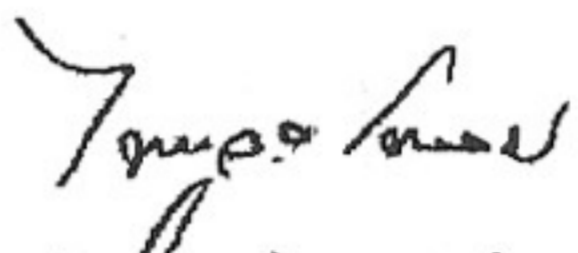
ข้อ 7. ค่าใช้จ่ายในการจัดดำเนินการตามข้อ 4. และข้อ 5. ให้รองผู้ว่าการฝ่ายบริหารเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติสั่งจ่าย และให้สำนักการเงินการคลังเบิกจ่ายจากบัญชีเงินบริจาค ที่ยังมีอยู่เท่านั้น

ข้อ 8. ให้ผู้อำนวยการสำนักผู้ว่าการรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

/ ข้อ 9. ในกรณี...

ข้อ ๑. ในกรณีที่มีปัญหาในการดำเนินการตามระเบียบนี้ ให้ผู้ว่าการเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด  
คำวินิจฉัยของผู้ว่าการให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๔

พลอากาศเอก   
(ไพฑูริย์ จันทร์หอม)

ประธานกรรมการ รักษาการแทน  
ผู้ว่าการสถาบันการบินพลเรือน