

วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้ผู้บริหารที่เข้ารับการอบรมสามารถบูรณาการความรู้และนำไปประยุกต์ใช้กับการกิจขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อเสริมสร้างให้ผู้บริหารที่เข้ารับการอบรมมีวิสัยทัศน์ที่เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงและมีความรู้ความเข้าใจในการบริหารจัดการเพื่อขับเคลื่อนองค์กรสู่เป้าหมาย
3. เพื่อเพิ่มขีดความสามารถเชิงบริหาร ด้วยการพัฒนาศักยภาพความเป็นผู้บริหารระดับสูง

กลุ่มเป้าหมายของโครงการ

ผู้บริหารระดับกลาง – สูง ของหน่วยงานในอุตสาหกรรมการบิน การขนส่งทางอากาศ และผู้บริหารในกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง เช่น สถาบันการศึกษาต่างๆ รวมถึงอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น จำนวนประมาณ 30 ท่าน

รูปแบบและระยะเวลาการอบรม

โดยเน้นการอบรมเพื่อให้ความรู้และทักษะกับผู้เข้าอบรม ประกอบด้วยบรรยายทางทฤษฎี และแนวทางปฏิบัติที่ทันสมัย รวมถึงการรวบรวมสภาพปัญหาที่เกิดขึ้นจริง การระดมสมอง การวิเคราะห์ปัญหา อภิปรายและการยกตัวอย่างประกอบ จากกรณีศึกษาที่เกิดขึ้นจริงระยะเวลาการอบรม จำนวน 5 วัน (30 ชม. รวมการศึกษาดูงานสถานประกอบการในอุตสาหกรรมการบิน)

สถานที่ฝึกอบรม

ฝึกอบรม ณ โรงแรมโนโวเทล กรุงเทพฯ สุวรรณภูมิ แอร์พอร์ต อบรมตั้งแต่วันจันทร์ที่ 14 – วันศุกร์ที่ 18 ธันวาคม 2558

เงื่อนไขในการรับประกาศนียบัตร / เป้าหมาย ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ / การประเมินผล

- ผู้เข้ารับการอบรมต้องเข้าอบรมเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 80% ของเวลาการอบรมทั้งหมด
- ผู้เข้ารับการอบรมต้องเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ที่ฝ่ายจัดอบรมกำหนด

ค่าใช้จ่าย

- ผู้เข้ารับการอบรมต้องจ่ายค่าจัดการอบรมเป็นเงินคนละ 13,500 บาท ซึ่งราคาดังกล่าวนี้ประกอบไปด้วย : ค่าวิทยากร , อุปกรณ์ และเอกสารประกอบการอบรม / กิจกรรมต่างๆ , ค่าของที่ระลึก และประกาศนียบัตร รวมค่าอาหารกลางวัน 1 มื้อ และอาหารว่าง – เครื่องดื่ม 2 มื้อ ระหว่างการฝึกอบรมใน 1 วัน

การสมัครเข้ารับการฝึกอบรม

สมัครด้วยตนเอง ขึ้นใบสมัคร ได้ที่สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย อาคาร 1 ชั้น 2 สถาบันการบินพลเรือน

สมัครทางไปรษณีย์ ส่งใบสมัครได้ที่ สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย สถาบันการบินพลเรือน 1032/355 ถนนพลโยธิน แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

สมัครทาง E-mail ส่งใบสมัครได้ที่

E-mail watana@catc.or.th

E-mail sumeena@catc.or.th

E-mail mallika.two@gmail.com

ภายในวันศุกร์ที่ 4 ธันวาคม 2558

ทั้งนี้ หากผู้สมัครมิได้เข้าฝึกอบรมหรือไม่มีสิทธิ์เข้าฝึกอบรมด้วยเหตุผลใดก็ตาม ทางสถาบันการบินพลเรือนจะไม่คืนค่าสมัครแต่อย่างใด

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

น.ต.ดร.วัฒนา มานนท์ ผู้อำนวยการโครงการฯ โทร 02-2726103

E-mail watana@catc.or.th

นางสุมินา บุญส่ง หัวหน้าสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย

โทร 02-2725741 ถึง 4 ต่อ 309 หรือ 02-2726101

E-mail sumeena@catc.or.th

นางสาวมัลลิกา หมั่นศักดิ์ โทร 02-2725741 ถึง 4 ต่อ 315

หรือ 02-2726103 E-mail mallika.two@gmail.com



โครงการฝึกอบรม หลักสูตรการจัดการการบิน สำหรับผู้บริหาร

AVIATION MANAGEMENT FOR EXECUTIVES PROGRAM



สภาพปัจจุบันของอุตสาหกรรมการบินมีสภาวการณ์เปลี่ยนแปลงในหลายมิติและการแข่งขันที่รุนแรงมากยิ่งขึ้น โดยมีการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็วและหลายปัจจัยรวมถึงการเปิดตลาดเสรีทางการบินในภูมิภาคอาเซียน (ASEAN Single Aviation Market) หรือการเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยีที่ทำให้เข้าถึงข้อมูลข่าวสารเป็นไปง่ายขึ้น ผู้โดยสารมีโอกาสในการเลือกใช้บริการสายการบินที่พึงพอใจมากยิ่งขึ้นทั้งด้านสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น เทคโนโลยีของอากาศยาน รูปแบบการให้บริการผู้โดยสาร รวมถึงการให้บริการของท่าอากาศยานต่าง ๆ ที่จะต้องปรับปรุงให้ตอบรับกับความต้องการของผู้ใช้บริการ และเป็นไปตามมาตรฐานสากลในอุตสาหกรรมการบินของโลก

จากการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรมการบินทั้งในปัจจุบันและอนาคตดังกล่าว สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย สถาบันการบินพลเรือนจึงจัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตรการจัดการการบินสำหรับผู้บริหาร (Aviation Management For Executives Program) ขึ้นเพื่อเป็นการให้ผู้บริหารตั้งแต่ระดับกลางขององค์กรขึ้นไปได้เรียนรู้ด้านวิชาการและวิธีปฏิบัติที่ตอบสนองในการบริหารจัดการการบินและนำมาใช้ในการขับเคลื่อนภารกิจขององค์กร และเป็นการเตรียมตัวเพื่อรับมือต่อการแข่งขันและเปลี่ยนแปลงของปัจจัยต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในอุตสาหกรรมการบินของประเทศ ภูมิภาค และของโลก



Module 1 : Air Transport Economics

- Basic principles of economics.
- Competition in the Aviation Industry.
- Air Transport Economics Impact.

Module 2 : Air Law

- International Air Law.
- Thai Air Law.
- International Civil Aviation Organization and the Chicago Convention.

Module 3 : Air Traffic Management

- The Operation Concept of Global air Traffic Management.
- Strategic Airspace Management.
- ATM Requirement for Communication, Navigation and Surveillance.
- Air Traffic Services.

Module 4 : Airline Management

- Cost Containment strategies and Enhancing Productivity.
- Strategies planning.
- Airline marketing analysis.

Module 5 : Air Cargo Management

- The Cargo industry and its stakeholders.
- Marketing and sales for Cargo.
- Operation and Management.

AVIATION MANAGEMENT FOR EXECUTIVES PROGRAM



Module 6 : Airport Management

- Airport Master Planning.
- Airport Strategic Business Planning.
- The Future of Airport.

Module 7 : Safety Management System (SMS) for Civil Aviation

- Component of SMS.
- Hazard Analyses and Risk Assessments.
- Regulation of SMS.

Module 8 : Aviation and the Environment

- Environment Management.
- Social, Economic and Environmental Impact.
- Airport Environmental Management.

Module 9 : Aviation and Tourism

- Aviation industry and Tourism products.
- Trends and characteristics of Leisure travel demand.
- Aviation Marketing and Leisure market.



ใบสมัครเข้ารับการศึกษา

โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ การจัดการการบิน สำหรับผู้บริหาร ” รุ่นที่ 1

ระหว่างวันจันทร์ที่ ถึงวันศุกร์ที่ 2558

จัดโดย สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย สถาบันการบินพลเรือน

ประวัติส่วนตัว กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน ชัดเจน (ด้วยตัวบรรจง)

1. ชื่อ - นามสกุล (โปรดระบุ นาย / นาง / นางสาว / ยศ).....
(ภาษาอังกฤษ : Mr. / Mrs. / Miss / Rank).....
2. วัน เดือน ปีเกิด..... อายุ..... ปี สัญชาติ..... เชื้อชาติ..... ศาสนา.....
3. ที่อยู่หน่วยงาน..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
4. โทรศัพท์..... โทรสาร..... มือถือ.....
5. E-mail Address.....

ประวัติการทำงาน

1. ตำแหน่งปัจจุบัน.....
2. การดำรงตำแหน่งการบริหารที่สำคัญ
 - 2.1 ตำแหน่ง.....
 - 2.2 ตำแหน่ง.....
3. ประวัติการศึกษา (ตั้งแต่ปริญญาตรีขึ้นไป)
 - 3.1 ระดับปริญญา.....สาขา.....มหาวิทยาลัย.....
ประเทศ.....
 - 3.2 ระดับปริญญา.....สาขา.....มหาวิทยาลัย.....
ประเทศ.....
 - 3.3 ระดับปริญญา.....สาขา.....มหาวิทยาลัย.....
ประเทศ.....
 - 3.4 อื่นๆ.....
4. ประวัติการฝึกอบรม/ดูงาน (ด้านการบริหาร/จัดการ) โดยระบุหลักสูตรและหน่วยงานที่จัด
 - 4.1 หลักสูตร..... หน่วยงานที่เข้ารับการอบรมล่าสุด.....
.....ระยะเวลา.....
5. ความรู้ความชำนาญพิเศษ
.....
.....
6. ชำระค่าธรรมเนียมการฝึกอบรม จำนวนเงิน บาท เงินสด แผนกการเงิน สถาบันการบินพลเรือน
 โอนเงิน เข้าบัญชี สถาบันการบินพลเรือน ธนาคารกรุงไทย สาขาองค์การตลาดเพื่อเกษตรกร (จตุจักร)
เลขที่บัญชี 035 129083-4

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

วันที่...../...../.....